

BRB ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS S/A - 19.207

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A BRB Administradora e Corretora de Seguros S.A. é uma empresa do Conglomerado BRB que atua desde 1988 no mercado securitário do Distrito Federal e demais regiões atendidas pelo BRB, tendo como objetivo a administração e/ou corretagem de seguros dos ramos elementares, riscos pessoais, títulos de capitalização, planos previdenciários, planos de saúde, planos odontológicos, consórcios, previdência privada e títulos/planos de viagem.

A Corretora comercializa os produtos de seu portfólio através de parcerias com as melhores e mais sólidas empresas nos respectivos segmentos de atuação. Para atender seus clientes com excelência, seleciona seguradoras e empresas com maior expertise e solidez no mercado securitário brasileiro, analisando atributos de inovação, qualidade nos serviços, aspectos socioambientais, reputação e preços competitivos.

O presente Relatório tem como objetivo principal evidenciar o cumprimento das metas e ações previstas para o exercício de 2017, com vistas à atender aos princípios da transparência e da prestação de contas (accountability).

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	3	0	0	3
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	15	0	2	17
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	4	0	4	8
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	92	0	166	258
Subtotal	0	114	0	172	286
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	114	0	172	286

As relações de trabalho entre a Corretora e seus empregados obedecem às disposições da

Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, contando, em 31/12/2017, com uma equipe de 297 colaboradores, conforme detalhado no quadro a seguir:

Observações:

a) Esta UO possui 11 “conselheiros” os quais não tem vínculo empregatício com a BRB Administradora e Corretora de Seguros S.A, no entanto, é de responsabilidade desta UO o pagamento da remuneração dos mesmos; e

b) Os 03 (três) “efetivos do GDF” são empregados do BRB Banco de Brasília S.A., cuja remuneração é de responsabilidade desta UO.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6001 - GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO - DESENVOLVIMENTO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	23.635.879,00	4.665.171,62	0,00	0,00
8865 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL--DISTRITO FEDERAL	23.635.879,00	4.665.171,62	0,00	0,00
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	8.279.813,00	1.202.457,52	0,00	0,00
9671 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES--DISTRITO FEDERAL	8.279.813,00	1.202.457,52	0,00	0,00
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	6.984.310,00	2.025.117,63	0,00	0,00
9749 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS--DISTRITO FEDERAL	6.984.310,00	2.025.117,63	0,00	0,00
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2.346.445,00	481.598,03	0,00	0,00
5164 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	2.346.445,00	481.598,03	0,00	0,00
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	9.367.208,00	7.377.636,08	0,00	0,00
8726 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA--DISTRITO FEDERAL	9.367.208,00	7.377.636,08	0,00	0,00
TOTAL - 6001 - GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO - DESENVOLVIMENTO	50.613.655,00	15.751.980,88	0,00	0,00

Neste programa houve realização de ações voltadas à área de pessoal, incluindo: salários, férias, comissões, horas extras, 13º salário, encargos sociais e treinamentos realizados. Entre os meses de janeiro a dezembro de 2017 foi executado o total de R\$ 18.970.707,38 resultado de pagamentos para 297 colaboradores.

Foram concedidos auxílios alimentação, vale cultura, educação e creche, assistência médica, vale transporte, previdência privada e seguro de vida em grupo. Entre os meses de janeiro a dezembro de 2017 foram totalizados 12.833 benefícios o que resultou na execução de R\$ 7.077.355,48.

Ainda, foram realizados gastos administrativos em geral, incluindo serviços, compras e contratações. Entre os meses de janeiro a dezembro de 2017 foi executado o total de R\$ 4.959.492,37. Destacam-se no exercício de 2017 os serviços com telefonia que resultou na execução de R\$ 425.749,95; contratos de aluguéis com valor de execução, na ordem de R\$

1.006.556,66; taxas condominiais, com execução total de R\$ 268.323,99; fornecimento de água e energia, com execução total de R\$ 202.462,47; realização de manutenções de bens e instalações no montante de R\$ 80.421,81; prestação de serviços com site da Central de Relacionamento no valor de R\$ 1.416.941,40; serviços advocatícios no valor de R\$ 126.598,42; serviços de conservação e limpeza no valor de R\$ 389.501,35; serviços de motoboy com execução total de R\$ 109.155,00 e correios e malotes no valor de R\$ 175.718,00.

Com relação à gestão da informação e dos sistemas de tecnologia da informação foram realizados suporte e manutenção de sistemas, licença de softwares, serviços de transmissão de dados e relacionamento service desk, manutenção de infraestrutura de TI, locação de equipamentos de TI e contratação de consultoria de TI. Entre os meses de janeiro a dezembro de 2017 foi executado o total de R\$ 1.864.846,97. Destacam-se, no exercício de 2017, os serviços com transmissão de dados via Modem/ADSL que resultou na execução de R\$ 552.042,12; locação de impressoras com execução no valor de R\$ 219.557,35; desenvolvimento de aplicativo móvel Multiplataforma-Aplicativo Mobile com execução no valor de R\$ 172.342,20; serviço de consultoria de TI com execução no valor de R\$ 200.672,30; manutenção de sistemas RM-TOTVS com valor de execução na ordem de R\$ 144.039,33; e serviços com service desk que executou o valor de R\$ 310.937,40.

Para o grupo de Publicidade e Propaganda foram realizadas ações de patrocínios, de publicidade, relacionamento com o cliente, promoção de vendas, relações públicas, endomarketing, publicidade legal e confecção de brindes institucionais. Foi executado entre os meses de janeiro a dezembro de 2017 o total de R\$ 1.989.571,92. Destacam-se no exercício de 2017 os projetos de patrocínios ao "Judô com Tranquillini", no valor de R\$ 150.000,00, "JLL Escolinha de Futsal", no valor de R\$ 84.000,00 e "Assistência Social Casa Azul", no valor de R\$ 60.000,00.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Diante de um cenário econômico que demanda cada vez mais maior esforço para obtenção de resultados positivos, a Corretora Seguros BRB desenvolveu ações e implementou estratégias para incremento na comercialização de produtos de seu portfólio e o aprimoramento da qualidade do atendimento de seus clientes e prospect's.

Durante o ano de 2017, a Corretora investiu em infraestrutura de tecnologia da informação com desenvolvimento de novas funcionalidades e sistemas com o objetivo de garantir a execução das estratégias de negócio do Conglomerado BRB, com a criação de novos canais digitais para comercialização dos produtos do portfólio.

Sob o aspecto de Gestão de Pessoas, a Corretora deu prosseguimento na implementação de programas voltados ao desenvolvimento de competências de seus colaboradores, com destaque para os cursos de Certificação Técnica dos consultores e demais colaboradores alocados em atividades nas áreas comerciais e técnicas, envolvidos direta ou indiretamente, nos processos de vendas, para atender às disposições constantes da Resolução CNSP nº 115/2004 e da Circular Susep nº 149, de 18 de julho de 2006

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

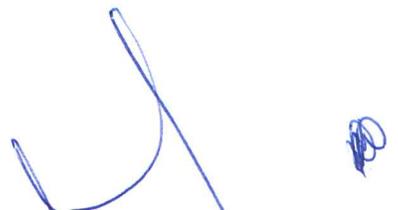
Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

As realizações orçamentárias da BRB Administradora e Corretora de Seguros S.A. foram

efetivadas de acordo com as ações projetadas para o exercício de 2017, concluídas na forma prevista.

Para o exercício de 2018, a Corretora Seguros BRB implementará ações estratégicas com o objetivo de criar e aprimorar processos, visando maior eficiência e eficácia, transparência, segurança e mitigação de riscos.

Além de se preocupar com os resultados financeiros e de modernização a Corretora projeta para 2018 dar continuidade, em consonância com as políticas adotadas pelo Conglomerado BRB, às ações de responsabilidade sócio ambiental, com o desenvolvimento de ações de relacionamento e patrocínios voltados à cultura, lazer, esportes, educação e melhoria da qualidade de vida da população em geral do Distrito Federal e região de influência.



Identificação dos Responsáveis

Nome do Titular da Unidade Orçamentária: LUCIANO HENN BERNARDI

Telefone: (61)3962-2212 e-mail de contato: ddicat@segurosbrb.com.br

Assinatura: _____

Luciano Henn Bernardi
Diretor de Controladoria,
Administração e Tecnologia

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO:

Agente de Planejamento: KEITE ALVES MARTINS

Telefone: (61)3962-2251 e-mail de contato: keite.martins@segurosbrb.com.br

Assinatura: _____

Keite Alves Martins
Analista Técnico
Mat. 8402-0