

**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**

| <b>AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 70/2026</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCESSO Nº:</b>                           | 00001-00041259/2025-49                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>OBJETO:</b>                                | Aquisição e montagem de 30 estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos nas salas 2 e 3 do depósito, localizado no Subsolo -4 da Câmara Legislativa do Distrito Federal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos. |
| <b>VALOR TOTAL:</b>                           | <b>R\$ 34.738,50 (trinta e quatro mil setecentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)</b>                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO:</b>                | MENOR PREÇO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>EXCLUSIVA PARA ME/EPP/EQUIPARADAS:</b>     | <b>SIM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| <b>SESSÃO PÚBLICA</b>             |                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DATA DA SESSÃO:</b>            | <b><u>24/06/2026</u></b>                                                                                                                            |
| <b>HORÁRIO DA FASE DE LANCES:</b> | <b>Das 08h30 até 14h30</b>                                                                                                                          |
| <b>ENDEREÇO ELETRÔNICO/UASG</b>   | www.gov.br/compras - <b>UASG CLDF: 974004</b>                                                                                                       |
| <b>AGENTE PÚBLICO:</b>            | Fabiano Bonfim Carregaro (designado pelo Ato do Presidente da CLDF nº 157, de 27 de março de 2024, publicado no DCL nº 63, de 01 de abril de 2024). |

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**

A Câmara Legislativa do Distrito Federal - CLDF, sediada no Eixo Monumental, Praça Municipal, Quadra 02, Lote 05 - Térreo Inferior, por meio do agente público Fabiano Bonfim Carregaro, designado pelo Ato do Presidente da CLDF nº 157, de 27 de março de 2024, publicado no DCL nº 63, de 01 de abril de 2024, torna público que realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Ato da Mesa Diretora nº 58, de 2023, e demais normas aplicáveis.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



#### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa, por dispensa de licitação, de aquisição e montagem de 30 estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos nas salas 2 e 3 do depósito, localizado no Subsolo -4 da Câmara Legislativa do Distrito Federal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.

1.2. **Em caso de discordância entre as especificações do objeto descritas no Sistema de Compras do Governo Federal e as constantes neste Aviso de Contratação Direta, prevalecerão as últimas, visto que nem sempre é possível identificar nos catálogos (CATSER e CATMAT) códigos para itens com as especificações que se pretende contratar.**

1.3. A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

| GRUPO | ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CATSER/<br>CATMAT | QUANTIDADE | MÉTRICA |
|-------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|---------|
| 1     | 1    | <p>FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis (imagem ilustrativa abaixo);</li><li>- Sistema modular, permitindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulagem de altura das prateleiras, com altura mínima de 50 cm entre prateleiras;</li><li>• Mínimo de cinco prateleiras por cada módulo de estante;</li><li>• Expansão por módulos adicionais.</li></ul></li><li>- Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja.</li><li>- Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização.</li><li>- Tratamento anticorrosivo.</li><li>- Resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.</li><li>- Sistema de travamento estrutural, incluindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente;</li><li>• Garantia de estabilidade lateral;</li><li>• Possibilidade de fixação ao piso ou parede.</li></ul></li><li>- Estrutura em aço com especificação mínima:<ul style="list-style-type: none"><li>• Colunas em chapa <b>mínimo #16</b></li></ul></li></ul> | 633547            | 30         | UNIDADE |



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



|  |          |                                                                                                                                                                                                                                  |       |    |                    |
|--|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|--------------------|
|  |          | • Prateleiras em chapa <b>mínimo #22</b>                                                                                                                                                                                         |       |    |                    |
|  | <b>2</b> | SERVIÇO DE MONTAGEM E POSICIONAMENTO DAS ESTANTES<br><br>Montagem das estantes e locação (posicionamento) de cada uma delas de acordo com o <i>layout</i> estabelecido na Planta Arquitetônica, Anexo IV do Termo de Referência. | 20141 | 30 | UNIDADE DE SERVIÇO |

1.4. Os prazos de garantia dos produtos são de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, contados do recebimento definitivo do objeto;

1.5. Caso a garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido no Termo de Referência – Anexo III, a empresa contratada deverá complementar a garantia pelo tempo restante;

1.6. A Contratada garantirá a qualidade de cada produto fornecido pelo prazo estabelecido na garantia e estará obrigada a consertar ou, em caso de impossibilidade de conserto, substituir aquele que apresentar defeito no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data de comunicação feita pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato;

1.7. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, no Distrito Federal, de acordo com as normas técnicas específicas;

1.8. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

## 2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

2.1.1. O procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

2.1.2. O Compras.gov.br poderá ser acessado pela web ou pelo aplicativo Compras.gov.br.

2.1.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;



## **CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

### **AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. O disposto na alínea "c" aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

2.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.3.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

2.4. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

### **3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.4. A proposta deverá conter:

- a) Nome da proponente, endereço, números do CNPJ e da Inscrição Estadual ou do Distrito Federal;
- b) Dados bancários: nome do banco, número da agência e número da conta corrente;
- c) Conter as especificações do serviço/material cotado de forma a demonstrar que atendem as especificações constantes no Termo de Referência, **conforme Planilha Modelo de Proposta de Preços, Anexo V do Aviso de Contratação Direta**;
- d) Conter o valor unitário e total para os itens, bem como o valor total da proposta, expresso em algarismo e por extenso, em moeda nacional. Havendo divergência entre o valor em algarismo e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;
- e) **Conter prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, contados da data de sua entrega;**
- f) **Apresentar catálogo com as especificações técnicas do produto ofertado.**

3.5. **Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;**

3.5.1. A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.5.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.7. Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.9. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.9.1. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.9.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;



## **CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

### **AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



- 3.9.3. Que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
- 3.9.4. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
- 3.9.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 3.10. O fornecedor organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.11. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.11.1. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:
- 3.11.1.1. De cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- 3.11.1.2. Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- 3.11.1.3. De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;
- 3.11.1.4. Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;
- 3.11.1.5. Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;
- 3.11.1.6. Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
- 3.11.1.7. Que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- 3.11.1.8. Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- 3.11.1.9. Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calandário anteriores;
- 3.11.1.10. Constituída sob a forma de sociedade por ações;
- 3.11.1.11. Cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.
- 3.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço).
- 3.12.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



3.12.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta;

3.12.2. O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

3.12.3. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

#### 4. DO PRAZO E LOCAL DA ENTREGA DOS MATERIAIS

4.1. A entrega e montagem deverão ser realizadas em até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho, no Setor de Patrimônio da Câmara Legislativa do Distrito Federal, situada na Praça Municipal – Quadra 2 – Lote 5 – Subsolo (-3), Brasília-DF, CEP 70.094-902, no horário de expediente, das 9h às 17h, para fins de recebimento.

4.1.1. O fornecedor deverá entrar em contato direto com o Setor de Material e Patrimônio - SEMAP, por meio do telefone (61) 3348-8571, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, para realização da entrega, que deverá ser feita no horário das 9 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira.

4.2. Todos os materiais deverão ser novos e de qualidade, conforme as especificações técnicas;

4.3. Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações constantes deste Termo de Referência;

4.4. Por ocasião da entrega, o material deverá estar devidamente embalado e acondicionado;

4.5. Os produtos, ainda que entregues e recebidos, ficam sujeitos à substituição pela CONTRATADA, desde que comprovada a existência de problemas cuja verificação só seja possível no decorrer da utilização e/ou testes;

4.6. Os produtos serão recebidos pela CLDF, a qual emitirá, após a montagem das respectivas estantes, comprovante de **recebimento provisório**, relacionando o produto recebido e eventuais correções, se necessárias;

4.7. A verificação, bem como os testes de funcionamento dos itens, ficará a cargo dos servidores da CLDF;

4.8. Em conformidade com o artigo 140 da Lei nº 14.133/2021, o objeto será recebido das seguintes formas:

4.9. Provisoriamente, de forma sumária, após a entrega e montagem, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

4.10. O recebimento provisório, não configurado como aceite, obedecerá às seguintes fases:

4.10.1. I - Entrega do material, por parte da contratada, nas especificações exigidas e dentro do prazo estipulado no subitem 4.1.1 acima;

4.10.2. II - Análise da conformidade do material após a efetivação da entrega;

4.10.3. III – Emissão do termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais ou necessidade de eventuais correções/substituições, em até 3 dias após concluída a análise da fase II, com base nas especificações contidas neste Termo de Referência, seus anexos e na amostra apresentada, quando for o caso.

4.11. Definitivamente, mediante termo detalhado, em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento provisório e a verificação da perfeita execução das obrigações contratuais.

4.11.1. Caso seja verificada qualquer incompatibilidade, ocorrência de vício do material ou característica em desacordo com sua especificação, o fornecedor será



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



convocado a substituí-lo e/ou repará-lo no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de ciência de sua convocação pelo CONTRATANTE, ou demonstrar a improcedência da recusa no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

- 4.12. A emissão do comprovante de **recebimento definitivo** será realizada por servidores da CLDF;
- 4.13. O pagamento ficará condicionado à emissão do recebimento definitivo;
- 4.14. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade da empresa vencedora pela perfeita qualidade do material fornecido durante o prazo estabelecido na respectiva garantia, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades porventura detectadas durante a utilização do material;
- 4.15. Todo e qualquer ônus relacionado à entrega do material, incluindo o frete, será de total responsabilidade da empresa vencedora ou da transportadora contratada. Além disso, caberá à empresa realizar a montagem, bem como a movimentação dos materiais até o depósito do Setor de Patrimônio, fornecendo a mão de obra necessária para viabilizar o transporte, a montagem e a locação.

## 5. FASE DE LANCES

5.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

5.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**.

5.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

5.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **0,1% (um décimo por cento)**.

5.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

5.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.

5.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

5.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## 6. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

6.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



6.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

6.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

6.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

6.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

6.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.6.1. Contiver vícios insanáveis;

6.6.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

6.6.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.6.4. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.6.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

6.7. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

6.7.1. For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

6.7.2. Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

6.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

6.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



6.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.12. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

6.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

#### 7. DA VISTORIA

7.1. É assegurado à empresa interessada, antes de oferecer a proposta comercial, o direito de realização de vistoria prévia nos locais de instalação dos equipamentos, acompanhado por servidor da Assessoria Técnica de Engenharia e Arquitetura – ASTEA designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 10:00 horas às 18:00 horas, com o objetivo de conhecer todas as condições técnicas para a execução dos serviços.

7.2. As vistorias devem ser agendadas junto à Assessoria Técnica de Engenharia e Arquitetura - ASTEA, pelo telefone (61) 3348-8559.

7.3. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

7.4. Nos termos do § 4º do artigo 63 da Lei 14.133/21, serão disponibilizados data e horário diferentes para os eventuais interessados na realização de vistoria prévia.

7.5. A realização da vistoria não se consubstancia em condição para a participação no certame, entretanto, será exigida no edital a **DECLARAÇÃO** do fornecedor que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a realização do serviço, conhecendo todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações do objeto deste instrumento, não sendo admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir com as obrigações, face ao desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas.

7.6. Ao término da vistoria será emitido o Termo de Vistoria, conforme o modelo constante no Anexo VI do Aviso de Contratação Direta.

7.7. Caso a fornecedor opte por não realizar a vistoria (visita técnica), deverá entregar, juntamente com a documentação de habilitação, o Termo de Renúncia devidamente preenchido, conforme modelo constante no Anexo VII do Aviso de Contratação Direta.

#### 8. DA AMOSTRA

8.1. A proponente provisoriamente vencedora deverá apresentar, via anexo do sistema em conjunto com a documentação e a proposta atualizada, AMOSTRA DIGITAL, por meio de manuais ou folhas técnicas de especificação para equipamentos, materiais e insumos de instalação ofertados que sejam diferentes das referências técnicas e marcas sugeridas.

8.1.1. A amostra digital deverá ser encaminhada juntamente com a proposta atualizada, em formato digital, por meio do sistema, via anexo, no prazo de **1 (uma) hora** contadas a partir da solicitação do agente de contratação.

#### 9. HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances.

9.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União; e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União)

9.2.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.2.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

9.2.1.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.2.1.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação

9.2.2. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

9.3. **Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.**

9.3.1. **É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.**

9.3.2. **O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).**

9.4. Para envio da proposta atualizada, via anexo no sistema, e na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não constantes do SICAF, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, **no prazo de 1 (uma) hora** sob pena de desclassificação.

9.4.1. É facultado ao agente de contratação prorrogar o prazo estabelecido, por igual período, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo fornecedor, antes de findo o prazo.

9.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.7. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.8. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.9. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

9.10. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



9.10.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

9.11. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 10. CONTRATAÇÃO

10.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será emitida nota de empenho.

10.2. O adjudicatário terá o prazo de até **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar a Nota de Empenho, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

10.2.1. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

10.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

10.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

10.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

## 11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Estão compreendidos na fase externa do certame todos os fatos e os atos praticados a partir da publicação do Aviso de Contratação Direta até a publicação do resultado.

11.2. Os fornecedores que cometerem infrações durante a fase externa do certame estão sujeitos às seguintes penalidades:

I – multa pecuniária, sobre o valor estimado da contratação, de:

a) 5% no caso de omissão, culposa ou dolosa, no envio de amostra convocada ou na documentação de habilitação exigida no certame após o aceite da proposta;

b) 15% no caso de o fornecedor apresentar documentação falsa, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

II – impedimento de licitar e de contratar com o Distrito Federal pelo prazo de até 3 anos, para o licitante que descumprir com as regras legais e editalícias, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, com adequação punitiva balizada pelo seguinte rol exemplificativo de condutas e períodos sancionatórios:

a) abandonar o certame após convocação de amostra: 6 meses;

b) não entregar documentação exigida para o certame após o aceite da proposta: 6 meses;

c) apresentar documentação falsa: 24 meses;

d) comportar-se de modo inidôneo: 24 meses;

e) cometer fraude fiscal: 36 meses;

III – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 e máximo de 6 anos, nos casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no inciso II deste item, quando o licitante:

a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa;

b) fraudar a licitação;

c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;



e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 2013.

11.3. Na aplicação das sanções serão consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida; as peculiaridades do caso concreto; as circunstâncias agravantes ou atenuantes; os danos que dela provierem para a Administração Pública e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. Previamente à aplicação de sanções, a Administração avaliará os fatos e as circunstâncias conhecidas e notificará o licitante no endereço eletrônico (e-mail) registrado no SICAF ou na proposta para lhe facultar defesa prévia escrita, no prazo de 15 dias úteis, contados da notificação, onde especificará as provas que eventualmente pretenda produzir.

11.4.1. É de responsabilidade dos fornecedores a atualização dos seus registros no SICAF, especialmente o endereço eletrônico (e-mail).

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e declaração de inidoneidade podem ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal.

11.6. As multas cujo valor seja inferior aos respectivos custos de cobrança definidos pela CLDF podem, justificadamente e à discricionariedade da autoridade competente, ser convertidas em advertência nos casos em que tal medida não frustre o caráter pedagógico e preventivo do processo sancionatório.

11.7. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

11.8. Devem ser observadas as demais disposições constantes no **Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024**.

11.9. Estão compreendidos na fase contratual todos os fatos e os atos praticados a partir da publicação do resultado do certame ou do recebimento da nota de empenho até o termo final de todas as obrigações contratuais assumidas perante a CLDF, incluídas as obrigações de garantia.

11.10. Os fornecedores ou contratados que não cumprirem integralmente as obrigações assumidas, com a garantia do contraditório e da ampla defesa, estão sujeitos às seguintes sanções, nos termos do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021:

I – advertência, que é o aviso público, por escrito, emitido pela CLDF quando o fornecedor descumprir com quaisquer de suas obrigações, desde que não se trate de descumprimento que justifique a aplicação de penalidade mais grave;

II – multa, cumulável com as demais sanções, que não pode ser inferior a 0,5% nem superior a 30% do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta;

III - impedimento de licitar e de contratar com o Distrito Federal pelo prazo de até 3 anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 anos e máximo de 6 anos, nos casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a sanção referida no inciso III acima.

11.11. Os fornecedores ou os contratados devem ser responsabilizados administrativamente pelas seguintes infrações, nos termos do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 2021:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato, compreendido o atraso sem comprometimento de interesses da CLDF;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao funcionamento dos serviços da CLDF;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - atrasar a execução ou a entrega do objeto do certame sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



- IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
- XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.11.1. As infrações previstas nos incisos I, II, III, IV, V, VII, IX e X do **item 11.11** têm as seguintes definições:

I - a inexecução parcial do contrato prevista no **item 11.11**, inciso I, compreende o atraso no início da execução contratual ou na entrega do bem e as seguintes ocorrências, além de outras estabelecidas no edital:

- a) serviço iniciado em desacordo com o contrato;
- b) descumprimento de prazo de entrega do serviço contratado sem justificativa ou consentimento da administração;
- c) utilização de materiais em desacordo com o contrato sem justificativa ou consentimento da administração;
- d) transferência a terceiros de parte da execução dos serviços contratados sem previsão contratual ou consentimento da administração;
- e) entrega de item em desacordo com as especificações;
- f) entrega de item em quantidade inferior àquela adjudicada.

II – a inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao funcionamento dos serviços da CLDF, prevista no **item 11.11**, inciso II, é o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumida pela contratada;

III – a inexecução total do contrato, prevista no **item 11.11**, inciso III, compreende a recusa da prestação do serviço contratado ou a recusa em entregar o bem adjudicado e ainda:

- a) a entrega parcial do serviço que, por suas características, não possa ser concluído por meio de nova contratação;
- b) a entrega parcial de item que, por sua característica, somente tenha aplicação se entregue por completo;

IV – a falta de entrega de documentação exigida para o certame, prevista no **item 11.11**, inciso IV, sem prejuízo de outros atos que venham a ser verificados no decorrer do certame ou da execução contratual, ressalvadas exigências meramente formais ou falhas sanáveis, compreende:

- a) entregar documentação em manifesta desconformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- b) fazer entrega parcial de documentação exigida no instrumento convocatório;
- c) deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no instrumento convocatório;

V - a não manutenção de proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente, prevista no **item 11.11**, inciso V, sem prejuízo de outros atos que venham a ser verificados no decorrer do certame ou da execução contratual, compreende:

- a) deixar de atender a convocações do agente de contratação durante o trâmite do certame ou atendê-las de forma insatisfatória;
- b) deixar de encaminhar ou encaminhar em manifesta desconformidade com o instrumento convocatório as amostras solicitadas pelo Agente de contratação;
- c) abandonar o certame;
- d) solicitar a desclassificação após a abertura da sessão do certame;

VI – o atraso da execução ou da entrega do objeto do certame sem motivo justificado, previsto no **item 11.11**, inciso VII, considera-se como sendo aquele que inviabilize o cumprimento das obrigações e importe em consequências graves para a Administração, observando-se o seguinte:



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



a) a conduta de inexecução parcial, que compreende a entrega do objeto fora do prazo previsto, até o limite de 30 dias corridos, sujeita a contratada à sanção calculada na faixa entre 0,5% e 5% sobre o valor total da contratação ou da parcela não entregue, conforme o caso, considerando-se a gravidade do caso e o tempo de atraso;

b) a conduta de inexecução total, que é caracterizada pela entrega além do prazo limite de 30 dias corridos, bem como por outras condutas assim expressamente previstas no termo de referência ou projeto básico, sujeita a contratada à sanção calculada na faixa entre 5% e 10% sobre o valor total da contratação, considerando-se a gravidade do caso e o tempo de atraso, facultando-se à Administração aceitar ou não o objeto em atraso;

c) além dos percentuais previstos neste inciso, devem ser observadas outras hipóteses de penalidade e respectivos percentuais definidos no termo de referência ou projeto básico, de acordo com o objeto contratado;

VII - a fraude de licitação ou a prática de ato fraudulento na execução do contrato, prevista no **item 11.11**, inciso IX, é a prática de qualquer ato destinado à obtenção de vantagem ilícita ou que induza ou mantenha em erro agentes públicos da CLDF, com exceção da conduta disposta no inciso VIII do **item 11.11**.

VIII – o comportamento de modo inidôneo e o cometimento de fraude de qualquer natureza, previsto no **item 11.11**, inciso X, compreendem a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, sem prejuízo de outras práticas que venham a ser verificadas no decorrer do certame ou da execução contratual.

11.11.1.1. No caso de atraso na entrega de objeto fora do prazo, é facultado à CLDF admitir tolerância de até 5 dias de atraso sem a aplicação da penalidade de multa.

11.12. As sanções de advertência e de multa, previstas nos incisos I e II do **item 11.10**, são analisadas pelo fiscal do contrato ou pela comissão, que deve considerar os fatos e as circunstâncias conhecidas e encaminhar à Diretoria de Administração e Finanças - DAF para formulação do ofício de notificação à contratada.

11.12.1. O ofício a que se refere o item acima será encaminhado pela DAF ao endereço eletrônico (e-mail) registrado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ou na proposta, para facultar à empresa a defesa prévia escrita, no prazo de 15 dias úteis, contados da notificação.

11.12.2. O fiscal do contrato ou comissão analisará a defesa prévia em até 5 dias úteis e se manifestar pela continuidade ou encerramento do procedimento administrativo sancionatório.

11.12.3. Indeferida a defesa prévia, o fiscal ou comissão encaminhará os autos à DAF para a elaboração de ofício de notificação da empresa, abrindo prazo para a apresentação de recurso em até 15 úteis, contados da data da notificação.

11.12.4. Deferida a defesa prévia, o fiscal ou comissão encaminhará os autos à DAF para a elaboração de ofício de notificação da empresa, informando sobre o encerramento do procedimento administrativo sem aplicação de penalidade.

11.12.5. Não sendo apresentada a defesa prévia no prazo estabelecido, os autos serão instruídos para a publicação do aviso de penalidade, conforme art. 38, § 1º, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024.

11.13. A sanção de impedimento de licitar prevista no inciso III do **item 11.10** é conduzida por comissão composta por 2 ou mais servidores estáveis, que deve avaliar os fatos e as circunstâncias conhecidas e formular relatório, com base no qual fará ofício a ser encaminhado à empresa pela DAF por meio do endereço eletrônico (e-mail) registrado no SICAF ou na proposta para lhe facultar defesa prévia escrita, no prazo de 15 dias úteis, contados da notificação, onde especificará as provas que eventualmente pretenda produzir.

11.13.1. A comissão processante analisará a defesa prévia em até 05 dias úteis e se manifestará pela continuidade ou encerramento do procedimento administrativo sancionatório.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



11.13.2. Indeferida a defesa prévia, a comissão processante elaborará ofício a ser encaminhado à empresa pela DAF, abrindo prazo para a apresentação de recurso em até 15 dias úteis, contados da data da notificação.

11.13.3. Deferida a defesa prévia, a comissão processante elaborará ofício a ser encaminhado à empresa pela DAF, informando sobre o encerramento do procedimento administrativo sem aplicação de penalidade.

11.13.4. Não sendo apresentada a defesa prévia no prazo estabelecido, os autos serão instruídos para a publicação do aviso de penalidade, conforme art. 38, § 2º, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024.

11.14. A sanção de declaração de inidoneidade, prevista no inciso IV do **item 11.10**, é conduzida por comissão composta por 2 ou mais servidores estáveis, que deve avaliar os fatos e as circunstâncias conhecidas e formular relatório, com base no qual fará ofício a ser encaminhado à empresa pela DAF por meio do endereço eletrônico (e-mail) registrado no SICAF ou na proposta para lhe facultar defesa prévia escrita, no prazo de 15 dias úteis, contados da notificação, onde especificará as provas que eventualmente pretenda produzir.

11.14.1. A defesa prévia será avaliada inicialmente pela comissão processante que poderá decidir pela continuidade ou encerramento do procedimento.

11.14.2. Sendo dada a continuidade ao procedimento, os autos serão encaminhados ao Secretário-Geral para a tomada de decisão em até 10 dias úteis, ouvindo previamente manifestação da Procuradoria-Geral da CLDF.

11.14.3. Sendo deferida a defesa prévia, os autos serão encaminhados à DAF para notificação da empresa sobre o encerramento do procedimento.

11.14.4. Não sendo apresentada a defesa prévia no prazo estabelecido, os autos serão instruídos para a publicação do aviso de penalidade, conforme art. 38, § 2º, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024.

11.15. Da decisão que indeferir a defesa prévia para aplicar as sanções de advertência, multa e de impedimento de licitar, cabe recurso aos fiscais ou à comissão processante, no prazo de 15 dias úteis da data da notificação da decisão.

11.15.1. Os fiscais ou a comissão processante, não reconsiderando o indeferimento da defesa prévia no prazo de 5 dias úteis, devem encaminhar o recurso ao Secretário-Geral com sua motivação, o qual, ouvida previamente a Procuradoria-Geral da CLDF, deve proferir sua decisão no prazo máximo de 20 dias úteis, conforme procedimento descrito no art. 38, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024.

11.15.2. Em caso de não apresentação de recurso ou de manutenção da decisão pela penalidade após a fase recursal, os autos serão instruídos para a publicação do aviso de penalidade no Diário da Câmara Legislativa – DCL, conforme previsto no art. 38, §§ 1º, 2º e 3º, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024, conforme o caso.

11.16. Da decisão que indeferir a defesa prévia para aplicar a sanção de declaração de inidoneidade, cabe pedido de reconsideração ao Secretário-Geral no prazo de 15 dias úteis da data de notificação do indeferimento, devendo ser proferida decisão sobre o pedido de reconsideração no prazo máximo de 20 dias úteis, ouvida previamente a Procuradoria-Geral da CLDF.

11.16.1. Não sendo apresentado pedido de reconsideração ou sendo mantida a penalidade após análise do pedido de reconsideração, a decisão sancionatória será publicada no DCL, conforme art. 38, § 2º, do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024.

11.17. As sanções de advertência, impedimento de licitar e declaração de inidoneidade, previstas no **item 11.10**, incisos I, III e IV, podem ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa, prevista no inciso II do **item 11.10**, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal.

11.18. Não será admitido pedido de prorrogação do prazo de entrega de bem ou serviço.

11.18.1. Eventual justificativa para o atraso incorrido pelo contratado deve ser analisada, no momento da efetiva entrega do bem ou serviço, pelo fiscal do contrato ou comissão, que pode afastar a mora ou dar início ao processo de aplicação de penalidade.

11.19. Os emitentes das garantias contratuais devem ser notificados pela CLDF quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais que



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



ensejem a rescisão contratual ou a aplicação de penalidade de multa em valor superior a 50% do valor atualizado do art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, salvo se houver valor a ser repassado à empresa suficiente para cobertura de eventuais obrigações e para cobrança da penalidade.

11.20. As sanções previstas no **item 11.10** serão aplicadas de acordo com as disposições seguintes:

11.20.1. A advertência, prevista no **item 11.10**, inciso I, é aplicada exclusivamente para a infração administrativa de inexecução parcial, correspondente à:

- a) ausência de habilitação fiscal ou trabalhista;
- b) falta de providência de reposição de pessoal;
- c) outras condutas definidas no Estudo Técnico Preliminar - ETP ou no Termo de Referência - TR como hipóteses da aplicação da sanção de advertência;

11.20.2. A multa a ser aplicada por descumprimento de obrigações assumidas por ata de registro de preços deve ter como base a parte inadimplida;

11.20.3. O impedimento de licitar e de contratar com o Distrito Federal, previsto no **item 11.10**, inciso III, é aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **item 11.11**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impede o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública do Distrito Federal, pelo prazo máximo de 3 anos;

11.20.4. A declaração de inidoneidade, prevista no **item 11.10**, inciso IV, é aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **item 11.11**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido item que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no **item 11.20.3**, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 anos e máximo de 6 anos.

11.21. As infrações definidas no **item 11.11** são sancionadas de acordo com as disposições seguintes, em conjunto com os critérios estabelecidos no art. 20 do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024, sem prejuízo da aplicação de outras disposições cominadas no instrumento convocatório ou contrato, quando o fornecedor ou a contratada:

- I - der causa à inexecução parcial do contrato: penalidade de advertência;
- II – der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à CLDF: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 3 anos e multa de 10% a 20% do valor do contrato ou da nota de empenho;
- III – der causa à inexecução total do contrato: penalidade de impedimento de licitar e contratar com Distrito Federal pelo período de 2 anos e multa de 5% a 10% do valor do contrato ou da nota de empenho;
- IV – deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ressalvadas meras falhas formais e passíveis de saneamento: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 6 meses;
- V – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal período de 6 meses;
- VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 4 meses e multa de 5% a 10% do valor do contrato ou da nota de empenho;
- VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do certame sem motivo justificado: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 4 meses e multa de 1% a 5% do valor do contrato ou da nota de empenho;
- VIII – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o certame ou a execução do contrato: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação ou do contrato;



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação ou do contrato;

X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 3 anos e multa de 10% a 20% do valor estimado da contratação ou do contrato;

XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação.

11.22. As multas cujo valor seja inferior aos respectivos custos de cobrança definidos pela CLDF podem, justificadamente e à discricionariedade da autoridade competente, ser convertidas em advertência nos casos em que tal medida não frustre o caráter pedagógico e preventivo do processo sancionatório.

11.23. A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

11.24. Devem ser observadas as demais disposições constantes no **Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024**.

11.25. As penalidades previstas neste contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, inclusive aquelas previstas no Código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8.078/90.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

12.1.1. Republicar o presente aviso com uma nova data;

12.1.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

12.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

12.1.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

12.2. As providências dos subitens 12.1.1 e 12.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

12.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

12.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

12.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

12.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

12.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



## **CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

### **AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



12.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

12.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

12.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

12.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 12.12.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação
- 12.12.2. ANEXO II – Estudo Técnico Preliminar;
- 12.12.3. ANEXO III - Termo de Referência;
- 12.12.4. ANEXO IV - Planilha de Custos e Formação de Preços;
- 12.12.5. ANEXO V - Modelo de Proposta de Preços.
- 12.12.6. ANEXO VI - Termo de vistoria;
- 12.12.7. ANEXO VII - Termo de renúncia de vistoria.

Brasília-DF, 19 de junho de 2026.

---

**Fabiano Bonfim Carregaro**  
*Agente de Contratação*



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



#### ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas nos itens a seguir:

##### 1.1 **Habilitação jurídica**

1.1.1 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

1.1.2 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.1.3 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de **Microempreendedor** Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

1.1.4 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.5 **Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

1.1.6 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.7 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária -** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

1.1.8 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

1.1.9 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

##### 1.2 **Habilitações fiscal, social e trabalhista:**

1.2.1 prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

1.2.2 prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

1.2.3 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



- 1.2.4 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 1.2.5 declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 1.2.6 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 1.2.7 prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual/municipal/distrital, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
  - 1.2.7.1.1 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
- 1.2.8 prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
  - 1.2.8.1 caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

#### 1.3 **Habilitação econômico-financeira:**

- 1.3.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

#### 1.4 **Habilitação técnica:**

- 1.4.1 Considerando ser aquisição de bem comum, não será exigida qualificação técnica, uma vez que não se faz necessário estruturas complexas de logística, além do bem ser de fornecimento amplo no mercado.

#### 1.5 **Em relação às fornecedoras cooperativas será, ainda, exigida a seguinte documentação complementar:**

- 1.5.1 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764 de 1971](#);
- 1.5.2 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
- 1.5.3 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;
- 1.5.4 O registro previsto na [Lei nº 5.764, de 1971, art. 107](#);
- 1.5.5 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e
- 1.5.6 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;



## **CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

### **AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da dispensa;

1.5.7 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n.º 5.764, de 1971 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.



**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**  
Comissão Permanente de Contratação  
**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



**ANEXO II – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

SEGUNDA SECRETARIA  
Diretoria de Administração e Finanças  
Setor de Material e Patrimônio  
Núcleo de Gestão Patrimonial

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR: BENS PERMANENTES 2025-NUGEP**

Brasília, 13 de novembro de 2025.

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES (MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS)****Referência legal - Lei nº 14.133, de 2021:**

Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;  
(...)

**1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

Unidade Demandante: Setor de Material e Patrimônio.

Chefe da Unidade Demandante: João Batista Carneiro Neto matrícula 11.617.

Equipe de Planejamento:

| NOME                             | MATRÍCULA | UNIDADE |
|----------------------------------|-----------|---------|
| LUCAS MOURA DIAS                 | 24.591    | SEMAP   |
| PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA GIRALDES | 24.555    | NUGEP   |

Objetivo: : Analisar a viabilidade da aquisição e montagem de estantes de aço para o armazenamento dos itens, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades da Câmara Legislativa do Distrito Federal.

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1 Aquisição e montagem de estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos, em especial computadores recolhidos/substituídos em face da aquisição dos novos equipamentos de tecnologia da informação para o parque tecnológico desta Casa de Leis, prevista no Processo SEI 00001-00043713/2024-15.

2.2 A contratação ora pretendida visa atender às salas 2 e 3 do Depósito localizado no subsolo -4, conforme recomendação prevista no Despacho ASTEA 2376510.

2.3 Os bens permanentes a serem adquiridos serão de qualidade comum, nos termos do art. 7º do Ato da Mesa Diretora nº 56, de 2023 (DCL nº 98, de 10 de maio de 2023), e terão o serviço de montagem incluso na contratação;

2.4 O serviço de montagem deverá ser realizado no local destinado.

**3. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO**

3.1 A presente contratação não está prevista no DSD. Portanto, encaminhamos o processo ao Ordenador de Despesa para deliberação quanto a sua autorização, conforme parágrafo único da Portaria - GMD nº 21, de 12/04/2010;

3.2 A contratação está em consonância com o Objetivo Estratégico 12 – Estrutura, que consiste em “assegurar a estrutura física e de segurança pessoal e predial, em condições necessárias ao adequado desempenho das atividades institucionais”, conforme previsão contida no Planejamento Estratégico Institucional - PEI CLDF 2030;

3.3 Decorre em função da aquisição de novos equipamentos de tecnologia da informação para o parque tecnológico desta Casa de Leis, conforme Tabela 1, do processo SEI 00001-00043713/2024-15. As salas que auxiliarão no referido acondicionamento são as salas 2 e 3 do Depósito localizado no subsolo -4, necessitando dessas de estantes que otimizem a guarda com segurança e controle desses bens no período de transição do parque tecnológico e que posteriormente podem ser usadas para guarda de demais bens de tecnologia da informação que requerem maior cuidado no momento de estocagem.

**4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos dos bens deverão atender aos padrões mínimos de qualidade necessários à satisfatória utilização daquele item, buscando a eficiência da atividade correlata.

#### 4.1 Requisitos técnicos

| ITEM                  | CRITÉRIO/PRÁTICA DE SUSTENTABILIDADE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTANTE DE AÇO        | <p>Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis (imagem ilustrativa abaixo).</p> <p>Sistema modular, permitindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulagem de altura das prateleiras</li> <li>Expansão por módulos adicionais</li> </ul> <p>Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja</p> <p>Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização</p> <p>Tratamento anticorrosivo</p> <p>Resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.</p> <p>Sistema de travamento estrutural, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente</li> <li>Garantia de estabilidade lateral</li> <li>Possibilidade de fixação ao piso ou parede</li> </ul> <p>Estrutura em aço com especificação mínima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Colunas em chapa: <b>mínimo 16</b></li> <li>Prateleiras em chapa <b>mínimo 22</b></li> </ul> |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| MONTAGEM DAS ESTANTES | Montagem das prateleiras de acordo com o <i>layout</i> estabelecido na Planta Arquitetônica (proposta 2) - 2376508                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

#### 4.2 Critérios/Práticas de sustentabilidade

Constatam-se os seguintes critérios e práticas de sustentabilidade, conforme Despacho ECOLEGIS 1120147 e Nota Técnica Nº 1/2023-ECOLEGIS 1109119, que deverão ser veiculados como especificações técnicas do objeto ou como obrigação da Contratada:

| Item           | Critério/Prática de Sustentabilidade                                                                                                                     |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTANTE DE AÇO | Atendimento aos critérios de sustentabilidade dispostos no art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 2010, no que couber e sempre que possível. |

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A estimativa de ESTANTES a serem adquiridas e montadas para suprir as necessidades atuais da CLDF é de 30 estantes totais e foi realizada com base na recomendação da ASTEA por meio do Despacho 2376510.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

6.1 A necessidade de acondicionamento adequado dos bens de tecnologia da informação no depósito patrimonial pode ser atendida por diferentes alternativas disponíveis no mercado, devendo ser analisadas sob os aspectos de economicidade, eficiência, flexibilidade e sustentabilidade.

A primeira alternativa consiste na **aquisição direta de estantes metálicas**, solução tradicional adotada pela Administração Pública. Nesse modelo, o órgão realiza a compra definitiva dos equipamentos, incorporando-os ao patrimônio. Essa opção apresenta como principais vantagens a disponibilidade imediata, a ausência de custos recorrentes e a possibilidade de uso por longo prazo, sendo especialmente indicada quando há demanda contínua e previsível de armazenamento. Por outro lado, implica maior investimento inicial, necessidade de gestão patrimonial dos bens adquiridos e eventual custo de manutenção ao longo do tempo.

Como segunda alternativa, tem-se a **locação (aluguel) de estantes metálicas** junto a empresas especializadas em soluções de armazenagem. Nesse modelo, o pagamento ocorre de forma periódica, normalmente mensal, podendo incluir serviços agregados como montagem, manutenção e substituição de peças. A locação apresenta como vantagens a menor necessidade de investimento inicial, maior flexibilidade para ampliação ou redução da capacidade instalada e transferência de parte dos riscos de manutenção ao fornecedor. Contudo, pode resultar em maior custo total no longo prazo, especialmente em contratações de duração prolongada.

Diante das alternativas e considerando os custos do aluguel e o tempo em que as estantes permanecerão nas dependências da CLDF, **opta-se pela aquisição direta das estantes metálicas em aço** por ser considerada a opção mais vantajosa financeiramente, além de gerar economia processual mensal, necessária essa na contratação por locação.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 O custo estimado da aquisição das estantes de aço é de **R\$ 26.218,50** (VINTE E SEIS MIL, DUZENTOS E DEZOITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), considerando a pesquisa de mercado realizada, anexa a este Estudo (Anexo I);

7.2 O custo da entrega e montagem das estantes de aço deverá estar incluso na contratação.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO, MODALIDADE E TIPO DA CONTRATAÇÃO

8.1 Sugere-se a elaboração de 1 processo de aquisição (Dispensa de Licitação)

| ITEM           | SOLUÇÃO               | DESCRIÇÃO                                                                                                  | UNID. | CATMAT* | QTD.  | PREÇO 1    | PREÇO 2    | PREÇO 3    | PREÇO 4    | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO |            |
|----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-------|------------|------------|------------|------------|-------------------------|------------|
|                |                       |                                                                                                            | UNIT. | UNIT.   | UNIT. | UNIT.      | UNIT.      | UNIT.      | UNIT.      | MÉDIA                   | MEDIANA    |
| ESTANTE DE AÇO | Dispensa de Licitação | Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis | UN    | 456778  | 30    | R\$ 791,20 | R\$ 798,00 | R\$ 949,90 | R\$ 986,00 | R\$ 881,28              | R\$ 873,95 |

\* Em caso de discordância entre as especificações do objeto descritas no Sistema Eletrônico Comprasnet e as constantes deste ETP, prevalecerão as últimas, visto que nem sempre é possível identificar nos catálogos (CATSER e CATMAT) códigos para itens com as especificações que se pretende contratar.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto, assim como a necessidade de manter uniformizadas e padronizadas as dimensões dos bens, de modo a assegurar um *layout* uniforme, optou-se por não parcelar a compra, nos moldes dos incisos II e III do § 3º, do art. 40, da Lei 14.133/2021 .

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente aquisição de estantes visa alcançar os seguintes resultados, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021:

- Adequação Física:** Otimizar o *layout* de duas salas do depósito, explorando a verticalidade para maximizar o aproveitamento do espaço limitado;

- **Aquisição de Mobiliário:** Adquirir estantes de alta resistência e longa vida útil, capazes de suportar o peso e o custo elevado dos equipamentos a serem armazenados;
- **Logística:** Estabelecer um fluxo eficiente para o recebimento, triagem e armazenamento seguro dos itens.

## 11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Haja vista a necessidade de garantir o armazenamento adequado dos materiais adquiridos, bem como o manuseio correto dos bens as seguintes providências devem ser adotadas:

- No momento da entrega dos bens eles devem ser depositados diretamente no hall central do depósito de bens localizado no quarto subsolo;
- O hall central do depósito de bens, bem como as salas 2 e 3, deverão ser previamente higienizados retirando-se qualquer objeto que possa causar danos aos bens adquiridos;
- Indicação de servidor do SEMAP para acompanhar a empresa na hora do descarregamento;
- Indicação de servidor do SEMAP para acompanhar a montagem das prateleiras;
- Após montagem, fazer descarte correto das embalagens.

## 12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Processo SEI 00001-00043713/2024-15.

## 13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

- Produtos embalados em material reciclado ou reciclável, atóxico e, preferencialmente, biodegradável;
- Descarte correto das embalagens.

## 14. CONCLUSÃO DO ESTUDO / DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

14.1 O presente planejamento foi elaborado em harmonia com a Lei nº 14.133, de 2021, bem como em conformidade com as normas e requisitos técnicos essenciais ao objeto da aquisição.

14.2 Assim, considerando a necessidade de suprir as demandas atuais e futuras das unidades da CLDF, conclui-se pela viabilidade da aquisição pretendida.

## 15. ANEXOS

- Anexo 1 – Pesquisa de Mercado

**LUCAS MOURA DIAS**

*Consultor Técnico-Legislativo - Administrador*

**PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA GIRALDES**

*Consultor Técnico-Legislativo - Administrador*



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA GIRALDES - Matr. 24555, Chefe do Núcleo de Gestão Patrimonial**, em 27/03/2026, às 17:05, conforme Art. 30, do Ato da Mesa Diretora nº 51, de 2025, publicado no Diário da Câmara Legislativa do Distrito Federal nº 62, de 27 de março de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **LUCAS MOURA DIAS - Matr. 24591, Consultor(a) Técnico-Legislativo**, em 27/03/2026, às 17:09, conforme Art. 30, do Ato da Mesa Diretora nº 51, de 2025, publicado no Diário da Câmara Legislativa do Distrito Federal nº 62, de 27 de março de 2025.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

[http://sei.cl.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cl.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

Código Verificador: **2421253** Código CRC: **8DB951CE**.

Praça Municipal, Quadra 2, Lote 5, 4º Andar, Sala 4.5 – CEP 70094-902 – Brasília-DF – Telefone: (61)3348-8580  
[www.cl.df.gov.br](http://www.cl.df.gov.br) - [nugep@cl.df.gov.br](mailto:nugep@cl.df.gov.br)



**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



**ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA**

**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

SEGUNDA SECRETARIA

Diretoria de Administração e Finanças  
Setor de Material e Patrimônio**TERMO DE REFERÊNCIA: BENS PERMANENTES 2026-SEMAP**

Brasília, 01 de junho de 2026.

**1. OBJETO DE CONTRATAÇÃO**

1.1. Aquisição e montagem de 30 estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos nas salas 2 e 3 do depósito, localizado no Subsolo -4 da Câmara Legislativa do Distrito Federal.

**2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A presente aquisição e montagem de estantes de aço padronizadas visa o acondicionamento e guarda de equipamentos diversos, bens de TI e/ou demais bens de valor que exigem maior cuidado no armazenamento e organização. A ampliação da quantidade de estantes do depósito é necessária para receber os computadores recolhidos/substituídos em face da aquisição dos novos equipamentos de tecnologia da informação para o parque tecnológico desta Casa de Leis, prevista no Processo SEI 00001-00043713/2024-15. A contratação ora pretendida visa atender às salas 2 e 3 do Depósito localizado no subsolo -4, conforme recomendação prevista no Despacho ASTEA 2376510.

**3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1. Aquisição e montagem de 30 (trinta) estantes, visando otimizar o acondicionamento de bens de tecnologia da informação nas salas 2 e 3 do depósito localizado no subsolo (-4) da Câmara Legislativa do Distrito Federal. Inicialmente, serão utilizadas para armazenamento de itens na transição de computadores para a renovação do parque tecnológico e, posteriormente, serão empregadas para o acondicionamento de bens de TI e/ou demais bens de valor que exigem maior cuidado na guarda e organização;

3.2. O objeto da presente contratação envolverá a **aquisição e montagem** de 30 (trinta) estantes de aço padronizadas e será organizado em **lote único**, uma vez que a sua separação em lotes poderá acarretar prejuízo para o conjunto, além da perda de economia de escala;

3.3. **Especificações Técnicas, Quantitativos e Requisitos:** As especificações técnicas detalhadas, incluindo dimensões, materiais e características, juntamente com os quantitativos necessários, encontram-se pormenorizadas no Item 4 e no Anexo IV deste Instrumento.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO****4.1. NORMAS ABNT**

4.1.1. Deverão ser obedecidas as especificações constantes das Normas Técnicas pertinentes, divulgadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT;

**4.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

4.2.1. Considerando ser aquisição de bem comum, não será exigida qualificação técnica, uma vez que não se faz necessário estruturas complexas de logística, além do bem ser de fornecimento amplo no mercado.

#### 4.3. **VISTORIA**

4.3.1. Para um adequado conhecimento dos padrões solicitados e dos espaços físicos da Câmara Legislativa onde serão executados os serviços, assim como para elaboração de uma proposta mais precisa, recomenda-se que o licitante realize vistoria nas instalações da CLDF, acompanhado por servidor da ASTEA;

4.3.2. Os interessados poderão visitar os locais da execução do serviço no endereço desta CLDF, qual seja: Praça Municipal - Quadra 2 - Lote 5, Câmara Legislativa do Distrito Federal, Brasília/DF. As vistorias devem ser agendadas junto à Assessoria Técnica de Engenharia e Arquitetura - ASTEA, pelo telefone (61) 3348-8559, preferencialmente no horário de 10h às 18h;

4.3.3. Ao término da vistoria, será emitido o Termo de Vistoria, conforme o modelo constante no Anexo II deste Termo de Referência;

4.3.4. A realização da vistoria não se consubstancia em condição para a participação na licitação. Entretanto, a não realização da vistoria técnica representará anuência do proponente de que conhece detalhadamente todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações do objeto deste Termo, não sendo admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir com as obrigações, face ao desconhecimento da realidade do local e dos padrões exigidos para os serviços, além de eventuais dificuldades técnicas não previstas;

4.3.5. Caso a licitante opte por não realizar a vistoria/visita técnica, deverá entregar, juntamente com a documentação de habilitação, o Termo de Renúncia devidamente preenchido, conforme modelo constante no Anexo III deste Termo de Referência.

#### 4.4. **AMOSTRA**

4.4.1. Não se faz necessária a apresentação de amostra para o objeto (estantes metálicas em aço) deste Termo de Referência;

4.4.2. Poderá ser solicitada à licitante melhor classificada a apresentação, em até 5 dias úteis, de folders, prospectos, catálogos ilustrativos originais dos fabricantes, os quais deverão estar em língua portuguesa e conter especificações claras e detalhadas dos materiais em aquisição, a fim de verificar se eles atendem às especificações solicitadas neste termo de referência;

4.4.3. O proponente que não apresentar a documentação, apresentar fora do prazo estabelecido ou apresentá-la em desacordo com as especificações será desclassificado e o subsequente convocado;

4.4.4. A aceitação da proposta fica condicionada à aprovação das especificações contidas nos documentos solicitados.

#### 4.5. **REQUISITOS TÉCNICOS**

4.6. As especificações técnicas detalhadas, incluindo dimensões, materiais e características, juntamente com os quantitativos necessários, encontram-se pormenorizadas abaixo e no Anexo IV deste Instrumento. Os requisitos técnicos descritos deverão ser rigorosamente seguidos pela CONTRATADA;

4.7. Será tolerada pequena variação dimensional (para dimensões totais externas), em relação às medidas indicadas no projeto e na tabela abaixo, desde que tais dimensões não incidam fora dos limites ergonômicos e sejam devidamente autorizadas pela CLDF;

4.8. Onde indicado marca, nome de fabricante ou tipo comercial (revestimentos, componentes, etc.), considerar que as indicações servem apenas como referência quanto ao padrão de qualidade requerido, sendo aceitos produtos similares e equivalentes ou superiores, desde que atendam ao padrão especificado;

4.9. Não serão aceitas soluções que apresentem quinas vivas e/ou cortantes, deformações ou ressalto, pontos de ferrugem ou imperfeições afins não compatíveis com o

aspecto desejado de material novo;

4.10. Todo o conjunto deverá estar perfeitamente nivelado e firme. Quaisquer desencontros, juntas, frestas, desnivelamentos e/ou outras fragilidades da peça, não autorizados, serão motivos de reprovação para o trabalho executado.

| LOTE ÚNICO |                                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |
|------------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Item       | Descrição                            | Quantidade           | Requisitos Técnicos                                                                                                                                                                                                                             | Imagem ilustrativa                                                                   |
| 01         | FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO      | 30 UNIDADES          | Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis (imagem ilustrativa abaixo).                                                                                                         |  |
|            |                                      |                      | Sistema modular, permitindo:                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
|            |                                      |                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulagem de altura das prateleiras, com altura mínima de 50 cm entre prateleiras;</li> <li>Mínimo de cinco prateleiras por cada módulo de estante;</li> <li>Expansão por módulos adicionais.</li> </ul> |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja.                                                                                                                                                                                                   |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização.                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Tratamento anticorrosivo.                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.                                                                                                                                                               |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Sistema de travamento estrutural, incluindo:                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
| 02         | SERVIÇO DE MONTAGEM E POSICIONAMENTO | 1 UNIDADE DE SERVIÇO | <ul style="list-style-type: none"> <li>Travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente;</li> <li>Garantia de estabilidade lateral;</li> <li>Possibilidade de fixação ao piso ou parede.</li> </ul>                                        |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Estrutura em aço com especificação mínima: <ul style="list-style-type: none"> <li>Colunas em chapa <b>mínimo #16</b></li> <li>Prateleiras em chapa <b>mínimo #22</b></li> </ul>                                                                 |                                                                                      |
|            |                                      |                      | Montagem das estantes e locação (posicionamento) de cada uma delas de acordo com o <i>layout</i> estabelecido na Planta Arquitetônica, Anexo IV.                                                                                                |                                                                                      |
|            |                                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |

|  |                                 |  |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|
|  | NAMENT<br>O DAS<br>ESTANT<br>ES |  |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|

## 5. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

5.1. Considerando o valor estimado da aquisição, sugere-se, caso possível, a contratação por **Dispensa Eletrônica de Licitação**, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021 e Decreto 12.807/2025. Caberá ao (s) setor (es) competente (s) desta CLDF a análise e a viabilidade contratação por dispensa de licitação. Caso não haja possibilidade, será necessário realizar a referida contratação por pregão eletrônico;

5.2. Os itens estão agrupados em lote único, a fim de evitar a separação de itens, sob o risco de comprometer a instalação do conjunto. O agrupamento em lotes se justifica pela economia de escala, pela redução de custos de gestão de um menor número de contratos e pela possibilidade de se economizar com transportes das mercadorias ao comprar os itens do mesmo fornecedor, respeitando-se o art. 40, §2º e §3º, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

5.3. O critério de julgamento do processo licitatório será do tipo **menor preço global**, desde que atendidas as especificações constantes neste Termo de Referência;

5.4. As propostas das proponentes deverão seguir o Modelo de Proposta de Preços, consoante anexo II deste Termo de Referência;

5.5. Na formação do preço das propostas dos proponentes, não poderão ser utilizados custos unitários superiores aos dos custos unitários de referência e o preço global somente poderá ser igual ou menor do que o preço de referência;

5.6. A adjudicação **não** será realizada por preços superiores aos valores estimados.

## 6. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. Não se aplica à contratação em tela, pois não há necessidade de contratações permanentes ou frequentes, o quantitativo está definido previamente e não há previsão de entregas parcelas.

## 7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/VALOR ESTIMADO

7.1. O **valor estimado total da contratação é de R\$ 34.738,50 (Trinta e quatro mil setecentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)**, sendo para o item 1 o valor total de R\$ 30.750,00 (Trinta mil setecentos e cinquenta reais) e para o item 2 o valor total de R\$ 3.988,50 (Três mil novecentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos), conforme consta do Mapa de Preços NUINP (2685962).

7.2. Programa de Trabalho: A despesa estimada para realização do objeto do presente Termo de Referência correrá por conta do Programa de Trabalho - Manutenção de Serviços Administrativos Gerais: 01.122.8204.8517.0065.

7.3. Elemento de Despesa: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

7.4. Elemento de Despesa: 33.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

## 8. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### 8.1. PRAZO E FORMA DE ENTREGA

8.1.1. A Entrega e montagem deverão ser realizadas em até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho, no Setor de Patrimônio da Câmara Legislativa

do Distrito Federal, situada na Praça Municipal – Quadra 2 – Lote 5 – Subsolo (-3), Brasília-DF, CEP 70.094-902, no horário de expediente, para fins de recebimento.

8.1.2. A contratada deverá entrar em contato direto com o Setor de Material e Patrimônio - SEMAP, por meio do telefone (61) 3348-8571, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, para realização da entrega, que deverá ser realizada no horário das 9h:00min às 17h:00min, de segunda a sexta-feira.

8.1.3. Todos os materiais deverão ser novos e de qualidade, conforme as especificações técnicas;

8.1.4. Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações constantes deste Termo de Referência;

8.1.5. Por ocasião da entrega, o material deverá estar devidamente embalado e acondicionado;

8.1.6. Os produtos, ainda que entregues e recebidos, ficam sujeitos à substituição pela CONTRATADA, desde que comprovada a existência de problemas cuja verificação só seja possível no decorrer da utilização e/ou testes;

8.1.7. Os produtos serão recebidos pela CLDF, a qual emitirá, após a montagem das respectivas estantes, comprovante de **recebimento provisório**, relacionando o produto recebido e eventuais correções, se necessárias;

8.1.8. A verificação, bem como os testes de funcionamento dos itens, ficará a cargo dos servidores da CLDF;

8.1.9. Em conformidade com o artigo 140 da Lei nº 14.133/2021, o objeto será recebido das seguintes formas:

8.1.9.1. Provisoriamente, de forma sumária, após a entrega e montagem, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.1.9.1.1. O recebimento provisório, não configurado como aceite, obedecerá as seguintes fases:

- I - Entrega do material, por parte da contratada, nas especificações exigidas e dentro do prazo estipulado no subitem 8.1.1 acima;
- II - Análise da conformidade do material após a efetivação da entrega;
- III – Emissão do termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais ou necessidade de eventuais correções/substituições, em até 3 dias após concluída a análise da fase II, com base nas especificações contidas neste Termo de Referência, seus anexos e na amostra apresentada, quando for o caso.

8.1.9.2. Definitivamente, mediante termo detalhado, em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento provisório e a verificação da perfeita execução das obrigações contratuais.

8.1.9.3. Em caso de indicação de apenas um Fiscal para acompanhamento da contratação, os recebimentos disposto nos subitens acima serão realizados apenas por ele.

8.1.10. Caso seja verificada qualquer incompatibilidade, ocorrência de vício do material ou característica em desacordo com sua especificação, o fornecedor será convocado a substituí-lo e/ou repará-lo no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de ciência de sua convocação pelo CONTRATANTE, ou demonstrar a improcedência da recusa no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

8.1.11. A emissão do comprovante de **recebimento definitivo** será realizada por servidores da CLDF;

8.1.12. O pagamento ficará condicionado à emissão do recebimento definitivo;

8.1.13. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade da empresa vencedora pela perfeita qualidade do material fornecido durante o prazo estabelecido na respectiva garantia, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades porventura detectadas durante a utilização do material;

8.1.14. Todo e qualquer ônus relacionado à entrega do material, incluindo o frete, será de total responsabilidade da empresa vencedora ou da transportadora contratada. Além disso, caberá à empresa realizar a montagem, bem como a movimentação dos materiais até o depósito do Setor de Patrimônio, fornecendo a mão de obra necessária para viabilizar o transporte, a montagem e a locação.

## 8.2. **GARANTIA DO OBJETO**

8.2.1. Os prazos de garantia dos produtos são de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, contados do recebimento definitivo do objeto;

8.2.2. Caso a garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido neste Termo de Referência, a empresa contratada deverá complementar a garantia pelo tempo restante;

8.2.3. A Contratada garantirá a qualidade de cada produto fornecido pelo prazo estabelecido na garantia e estará obrigada a consertar ou, em caso de impossibilidade de conserto, substituir aquele que apresentar defeito no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data de comunicação feita pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato;

8.2.4. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, no Distrito Federal, de acordo com as normas técnicas específicas;

8.2.5. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

## 9. **MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO**

9.1. Nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021, o instrumento de contrato será substituído por nota de empenho.

9.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

## 9.3. **FISCALIZAÇÃO**

9.3.1. A unidade responsável pela contratação é o Setor de Material e Patrimônio e a fiscalização do contrato será exercida por servidor designado pelo SEMAP.

9.3.2. Caberá ao Fiscal acompanhar o recebimento do material, e do disposto nos subitens de recebimento provisório e definitivo, tomando todas as providências necessárias para o cumprimento do contrato.

9.3.3. Caso o material apresente falha ou defeito durante sua utilização, dentro do período de garantia, o Fiscal notificará a CONTRATADA para substituí-lo no prazo definido no item 8.2.3. O não cumprimento por parte da CONTRATADA ensejará aplicação de sanção administrativa, conforme disposto no Item 15 deste Termo de Referência.

9.3.4. A análise de conformidade dos materiais será exercida pelo fiscal, relativa aos itens do ANEXO I.

9.3.5. A FISCALIZAÇÃO da CLDF não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da CLDF ou de seus agentes,

gestores e fiscais, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **10. SUBCONTRATAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO POR MEIO DE CONSÓRCIO**

10.1 É vedada a subcontratação do objeto licitado.

10.2 Em conformidade com art. 15 da Lei nº 14.133/2021, está vedada a participação de empresas em consórcio neste certame, considerando que o objeto da contratação consiste no fornecimento de bens comuns, de baixa complexidade técnica e amplamente disponíveis no mercado. Verifica-se a existência de diversos fornecedores aptos a atender integralmente o objeto de forma individual, não sendo necessária a conjugação de capacidades técnicas ou econômico-financeiras de diferentes empresas. Ademais, a admissão de consórcio poderia aumentar a complexidade da gestão contratual sem trazer benefícios à competitividade do certame.

## **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

11.1 Emitir a Nota de Empenho, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA.

11.2 Encaminhar a Nota de empenho à CONTRATADA, juntamente com a ordem de fornecimento, por carta com aviso de recebimento, e-mail ou por qualquer outro meio capaz de registro.

11.3 Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear *o fornecimento do objeto*.

11.4 Acompanhar, controlar e avaliar o fornecimento, observando os padrões de qualidade e especificações exigidas pela CLDF.

11.5 Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias à execução do fornecimento.

11.6 Exigir, a qualquer tempo, a substituição de qualquer item que julgar insuficiente, inadequado ou fora das especificações.

11.7 Atestar a fatura/Nota Fiscal correspondentes ao fornecimento, por intermédio do servidor competente.

11.8 Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA, o pagamento nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.

11.9 Comunicar oficialmente à CONTRATADA sobre quaisquer falhas verificadas nos materiais fornecidos.

11.10 Designar um ou mais servidores para fazer a fiscalização e o acompanhamento da entrega dos bens.

11.11 Rejeitar formalmente e por escrito, no todo ou em parte, a entrega dos materiais que estiverem em desacordo com as especificações apresentadas no Anexo I. Para que esta rejeição seja considerada válida, bastará a comprovação de envio de notificação escrita ao preposto da CONTRATADA.

11.12 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

11.13 Cientificar a Diretoria de Administração e Finanças para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento das obrigações pela CONTRATADA.

## **12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 Tomar todas as providências necessárias à fiel execução do objeto, executando o fornecimento de todo material na forma especificada.

12.2 Manter, durante o período de realização do fornecimento, todas as condições e qualificações exigidas neste Termo de Referência.

12.3 Promover o fornecimento e montagem dos itens, em no máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data do recebimento da Nota de Empenho, devendo observar os parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações.

12.4 Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE.

12.5 Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas.

12.6 Observar, rigorosamente, a legislação e as normas regulamentares emanadas pelos Órgãos competentes.

12.7 Encaminhar à CONTRATANTE a Nota Fiscal/Fatura, juntamente com cópia da Nota de Empenho, correspondente ao fornecimento realizado, no ato da entrega.

12.8 Substituir, no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos *a contar da data de comunicação feita pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato*, dentro do prazo de garantia, qualquer material que houver fornecido que esteja defeituoso ou fora das especificações. Todas as substituições ocorrerão às expensas da contratada.

12.9 Ressarcir eventuais prejuízos causados à Câmara Legislativa do Distrito Federal e /ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas.

12.10 Aceitar acréscimos e supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, mantidas as mesmas condições contratuais estipuladas, sem que lhe caiba qualquer reclamação, com amparo no art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.10.1 Toda e qualquer alteração, no que couber, deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, com amparo no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, vedada a modificação do objeto.

### 13. **PAGAMENTO**

13.1. Os pagamentos serão efetuados pela CLDF, em moeda corrente nacional, mediante Ordem Bancária, no prazo de até 30 dias corridos, contados do recebimento definitivo do objeto.

13.2. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

- regularidade fiscal, constatada através de consulta "on-line" ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, ou na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- regularidade trabalhista, constatada através da emissão da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

13.2.1. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF, bem como não for possível acessar as certidões por meio dos sítios oficiais, a Contratada deverá entregar as certidões correspondentes, em até 05 dias úteis.

13.3. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- prazo de validade;
- a data da emissão;
- os dados do contrato e do órgão CLDF;
- período de prestação dos serviços;
- valor a pagar; e
- eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

13.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento por culpa comprovada da contratante, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios, apurados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento.

13.5. A parcela devida será atualizada monetariamente, desde o vencimento da obrigação até a data do efetivo pagamento, de acordo com a variação "pro rata tempore" do IPCA.

13.6. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação ou quando existir qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou à correção monetária.

13.7. A critério da CLDF, poderá ser utilizado o valor contratualmente devido para cobrir dívidas de responsabilidade da contratada relativas a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência de irregular execução contratual.

#### 14. **REAJUSTE E GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

14.1. Os preços ofertados serão fixos e irrevogáveis.

14.2. Não haverá exigência de garantia da contratação, pelas seguintes razões:

- a contratação será de pagamento imediato após entrega e conferência dos bens;
- não será celebrado contrato administrativo para a presente aquisição;
- a prestação de garantia, neste caso específico, transforma-se em um ônus desnecessário ao adjudicatário, considerando a natureza do objeto.

#### 15. **INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a LICITANTE ou CONTRATADA que:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato; compreendido o atraso sem comprometimento de interesses da CLDF;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao funcionamento dos serviços da CLDF;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - atrasar a execução ou a entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2 Os LICITANTES ou CONTRATADOS que não cumprirem integralmente as obrigações assumidas, com a garantia do contraditório e da ampla defesa, estão sujeitos às seguintes sanções, nos termos

do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Art. 3º do AMD nº 92/2024:

I - advertência, que é o aviso público, por escrito, emitido pela CLDF quando o licitante descumprir com quaisquer de suas obrigações, desde que não se trate de descumprimento que justifique a aplicação de penalidade mais grave;

II - multa, cumulável com as demais sanções, calculada na forma do edital ou do contrato, que não poderá ser inferior a 0,5% nem superior a 30% do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta;

III - impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo prazo de até 3 anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 anos e máximo de 6 anos, nos casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a sanção referida no inciso III deste subitem.

15.3 As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 15.2 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo subitem, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal.

15.4 As infrações previstas nos incisos I, II, III, IV, V, VII, IX e X do subitem 15.1 deste instrumento têm as seguintes definições, nos termos do Ato da Mesa Diretora nº 92, de 2024:

I - A inexecução parcial do contrato, prevista no inciso I do subitem 15.1, compreende o atraso no início da execução contratual ou na entrega do bem e pelas seguintes ocorrências, além de outras estabelecidas no edital:

- a) serviço iniciado em desacordo com o contrato;
- b) descumprimento de prazo de entrega do serviço contratado sem justificativa ou consentimento da administração;
- c) utilização de materiais em desacordo com o contrato sem justificativa ou consentimento da administração;
- d) transferência a terceiros de parte da execução dos serviços contratados sem previsão contratual ou consentimento da administração;
- e) entrega de item em desacordo com as especificações;
- f) entrega de item em quantidade inferior àquela adjudicada.

II - A inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao funcionamento dos serviços da CLDF, prevista no inciso II do subitem 15.1, é o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumida pela contratada.

III - A inexecução total do contrato, prevista no inciso III do subitem 15.1, compreende a recusa da prestação do serviço contratado ou a recusa em entregar o bem adjudicado e ainda:

- a) a entrega parcial do serviço que, por suas características, não possa ser concluído por meio de nova contratação;
- b) a entrega parcial de item que, por sua característica, somente tenha aplicação se entregue por completo.

IV - A falta de entrega de documentação exigida para o certame, prevista no inciso IV do subitem 15.1, sem prejuízo de outros atos que venham a ser verificados no decorrer da licitação ou da execução contratual, ressalvadas exigências meramente formais ou falhas sanáveis, compreende:

- a) entregar documentação em manifesta desconformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- b) fazer entrega parcial de documentação exigida no instrumento convocatório;
- c) deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no edital de licitação.

V - A não manutenção de proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, prevista no inciso V do subitem 15.1, sem prejuízo de outros atos que venham a ser verificados no decorrer da licitação ou da execução contratual, compreende:

- a) deixar de atender a convocações do agente de contratação durante o trâmite do certame ou atendê-las de forma insatisfatória;
- b) deixar de encaminhar ou encaminhar em manifesta desconformidade com o instrumento convocatório as amostras solicitadas pelo Agente de contratação;
- c) abandonar o certame;
- d) solicitar a desclassificação após a abertura da sessão do certame

VI - O atraso da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado, previsto no inciso VII do subitem 15.1, considera-se como sendo aquele que inviabilize o cumprimento das obrigações e importe em consequências graves para a Administração, observando-se o seguinte:

- a) a conduta de inexecução parcial, que compreende a entrega do objeto fora do prazo previsto, até o limite de 30 dias corridos, sujeitará a contratada à sanção calculada na faixa entre 0,5% e 5% sobre o valor total da contratação ou da parcela não entregue, conforme o caso, considerando-se a gravidade do caso e o tempo de atraso;
- b) a conduta de inexecução total, que é caracterizada pela entrega além do prazo limite de 30 dias corridos, sujeitará a contratada à sanção calculada na faixa entre 5% a 10% sobre o valor total da contratação, considerando-se a gravidade do caso e o tempo de atraso, facultando-se à Administração aceitar ou não o objeto em atraso;

VII - A fraude de licitação ou a prática de ato fraudulento na execução do contrato, prevista no inciso IX do subitem 15.1, é a prática de qualquer ato destinado à obtenção de vantagem ilícita ou que induza ou mantenha em erro agentes públicos da CLDF, com exceção da conduta disposta no inciso VIII do mesmo subitem.

VIII- O comportamento de modo inidôneo e o cometimento de fraude de qualquer natureza, previsto no inciso X do subitem 15.1, compreendem a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, sem prejuízo de outras práticas que venham a ser verificadas no decorrer da licitação ou da execução contratual.

15.5 No caso de atraso na entrega de objeto fora do prazo, é facultado à CLDF admitir tolerância de até 5 dias de atraso sem a aplicação de penalidade de multa.

15.6 Não será admitido pedido de prorrogação do prazo de entrega de bem ou serviço. Eventual justificativa para o atraso incorrido pelo contratado deve ser analisada, no momento da efetiva entrega do bem ou serviço, pelo fiscal do contrato ou comissão, que pode afastar a mora ou dar início ao processo de aplicação de penalidade.

15.7 Os emitentes das garantias contratuais serão notificados pela CLDF quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais que ensejem a rescisão contratual ou a aplicação de penalidade de multa em valor superior a 50% (cinquenta por cento) do valor atualizado do art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, salvo se houver valor a ser repassado à empresa suficiente para cobertura de eventuais obrigações e para cobrança da penalidade.

15.8 As sanções previstas no subitem 15.2 deste instrumento serão aplicadas de acordo com as disposições seguintes:

I - A ADVERTÊNCIA, prevista no inciso I do subitem 15.2 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial correspondente a:

- a) ausência de habilitação fiscal, trabalhista;
- b) falta de providência de reposição de pessoal;

II - A MULTA a ser aplicada por descumprimento de obrigações assumidas por ata de registro de preços deverá ter como base a parte inadimplida.

III - O IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR com o Distrito Federal, previsto no inciso III do subitem 15.2, será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem 15.1 deste instrumento, quando não se justificar a imposição de penalidade

mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública do Distrito Federal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

IV - A DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE, prevista no inciso IV do subitem 15.2, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do subitem 15.1 deste instrumento, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido subitem que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no inciso III do subitem 15.2, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.9 As infrações definidas no subitem 15.1 serão sancionadas de acordo com as disposições seguintes em conjunto com os critérios estabelecidos no subitem 15.10 deste instrumento, sem prejuízo da aplicação de outras disposições cominadas no edital ou contrato, quando a licitante ou a contratada:

I - Der causa à inexecução parcial do contrato: penalidade de advertência;

II - Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à CLDF: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 3 anos e multa de 10% a 20% do valor do contrato/nota de empenho;

III - Der causa à inexecução total do contrato: penalidade de impedimento de licitar e contratar com Distrito Federal pelo período de 2 anos e multa de 5% a 10% do valor do contrato/nota de empenho;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ressalvadas meras falhas formais e passíveis de saneamento: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 6 (seis) meses;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal período de 6 meses;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 4 meses e multa de 5% a 10% do valor do contrato/nota de empenho;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado: penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal pelo período de 4 meses e multa de 1% a 5% do valor do contrato/nota de empenho;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação ou contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação ou contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 3 anos e multa de 10% a 20% do valor estimado da contratação ou contrato;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação: penalidade de declaração de inidoneidade pelo período de 5 anos e multa de 20% a 30% do valor estimado da contratação.

15.10 A sanção é agravada ou atenuada conforme o juízo de adequação à infração praticada no caso concreto, considerando:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.11 A aplicação das sanções previstas neste documento não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.12 São circunstâncias que agravam a sanção em 30% de sua pena-base, para cada agravante, até o limite máximo da sanção estabelecida na infração respectiva, as seguintes situações:

I – a comprovação de que a licitante tenha sido desclassificada ou inabilitada por não atender às condições do edital, sendo de notória identificação a impossibilidade de atendimento ao estabelecido no ato convocatório;

II – o conluio entre licitantes ou contratados para a prática da infração;

III – a apresentação de documento falso no curso do processo administrativo de apuração de responsabilidade;

IV – a reincidência;

V - a interposição de recursos infundados com nítido caráter protelatório do certame;

VI – a conduta deliberada da licitante de não responder às diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

15.13 Verifica-se a reincidência quando o infrator comete nova infração depois de responsabilizado definitivamente por infração anterior.

15.14 Para efeito de reincidência:

I – considera-se a decisão proferida no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, se imposta a sanção de declaração de inidoneidade de licitar e contratar;

II – não prevalece a condenação anterior, se entre a data da publicação da decisão definitiva e a do cometimento da nova infração tiver decorrido período de tempo superior a 5 anos;

III – não se verifica se tiver ocorrido a reabilitação em relação a infração anterior.

15.15 São circunstâncias atenuantes, que reduzem a sanção em até 30% para quaisquer das penalidades impostas, quanto o infrator:

I – não for reincidente;

II – procurar evitar ou minorar as consequências da infração antes do julgamento;

III – reparar o dano antes do julgamento;

IV – confessar a autoria da infração.

15.16 Considera-se não reincidente aquele que não tenha sido condenado definitivamente por infração administrativa prevista em lei ou que já tenha sido reabilitado.

15.17 O cometimento de mais de uma infração em uma mesma licitação ou relação contratual sujeita o infrator à sanção cabível para a mais grave entre elas, ou, se iguais, somente uma delas, sopesando-se, em qualquer caso, as demais infrações como circunstância agravante.

15.18 Não se aplica a regra prevista no subitem 15.17 se já houver ocorrido o julgamento ou, pelo estágio processual, revelar-se inconveniente a avaliação conjunta dos fatos.

15.19 O disposto no subitem 15.17 não afasta a possibilidade de aplicação da pena de multa compensatória cumulativamente à sanção mais grave.

## 16. **ANEXOS**

16.1. **ANEXO I** - Modelo de Proposta de Preços;

16.2. **ANEXO II** - Atestado de Vistoria (visita técnica);

16.3. **ANEXO III** - Termo de Renúncia de Vistoria (visita técnica);

16.4. **ANEXO IV** - Especificações e proposta de *layout* (2611662).

### **ANEXO I** **MODELO DE PROPOSTA**

| LOTE ÚNICO                                                                                                                                                  |                                                   |                    |                     |                |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|---------------------|----------------|-------------|
| Item                                                                                                                                                        | Descrição                                         | Unidade de Medida  | Quantidade Estimada | Valor Unitário | Valor Total |
| 01                                                                                                                                                          | FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO                   | UNIDADE            | 30                  | R\$            | R\$         |
| 02                                                                                                                                                          | SERVIÇO DE MONTAGEM E POSICIONAMENTO DAS ESTANTES | UNIDADE DE SERVIÇO | 1                   | R\$            | R\$         |
| VALOR TOTAL DA PROPOSTA                                                                                                                                     |                                                   |                    |                     |                | R\$         |
| O Valor Total da proposta deverá abranger todos os custos diretos e indiretos incidentes sobre o objeto em questão, tais como: tributos, taxas, frete, etc. |                                                   |                    |                     |                |             |

**ANEXO II****ATESTADO DE VISTORIA (VISITA TÉCNICA)**

Atestamos que a empresa, inscrita sobre o CNPJ nº \_\_\_\_\_, realizou, nesta data, VISITA TÉCNICA para conhecimento dos padrões requeridos e da situação existente no edifício-sede da Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF), em conformidade com o indicado no Termo de Referência, na pessoa de seu Representante legal ou Responsável Técnico (em conformidade com o Termo de Referência), o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do número do documento de identidade ou registro profissional \_\_\_\_\_, o(a) qual subscreve o presente.

Brasília, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Responsável Técnico da CLDF

\_\_\_\_\_  
Representante legal ou Responsável Técnico

**ANEXO III**  
**TERMO DE RENÚNCIA DE VISTORIA (VISITA TÉCNICA)**

A empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por  
intermédio do(a) Senhor(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) do  
número do documento de identidade ou registro  
profissional \_\_\_\_\_, indicado expressamente como  
seu representante, declara que as informações contidas no  
Caderno de Especificações e Desenho Técnico, anexos ao Termo  
de Referência e ao Edital, são suficientes para conhecimento dos  
padrões requeridos e da situação existente no edifício-sede da  
Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF) e que se  
responsabiliza pela dispensa quanto à realização de vistoria prévia.  
Declara, ainda, que, apesar de sua renúncia, foi concedido o  
acesso às dependências do edifício da CLDF, por meio de cláusula  
expressa no Edital.

Brasília, \_\_ de \_\_ de \_\_.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

**JOÃO BATISTA CARNEIRO NETO**  
*Chefe do Setor de Material e Patrimônio*



Documento assinado eletronicamente por **JOAO BATISTA CARNEIRO NETO - Matr. 11617, Chefe do Setor de Material e Patrimônio**, em 01/06/2026, às 13:48, conforme Art. 30, do Ato da Mesa Diretora nº 51, de 2025, publicado no Diário da Câmara Legislativa do Distrito Federal nº 62, de 27 de março de 2025.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.cl.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cl.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
Código Verificador: **2689669** Código CRC: **8E35DD55**.

Praça Municipal, Quadra 2, Lote 5, 4º Andar, Sala 4.5 – CEP 70094-902 – Brasília-DF – Telefone: (61)3348-8570  
[www.cl.df.gov.br](http://www.cl.df.gov.br) - [semapp@cl.df.gov.br](mailto:semapp@cl.df.gov.br)

00001-00041259/2025-49

2689669v3



**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**  
Segunda Secretaria  
Diretoria de Administração e Finanças - DAF  
Assessoria Técnica de Engenharia e Arquitetura – ASTEA  
Setor de Material e Patrimônio – SEMAP  
Núcleo de Gestão Patrimonial - NUGEP



# **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DE ESTANTES PARA O DEPÓSITO DO SEMAP**

REVISÃO 01 – 08/04/2026



## **ESTANTE EM AÇO**

### **A. Descrição resumida**

Estantes em aço padronizadas 500 kg, com, no mínimo, 5 (cinco) prateleiras com regulagem de altura. Dimensões aproximadas: 90×60x 200 cm (LxPxA).

**Referência:** Estante em aço cor cinza, modelo IDN58/22/16, dimensões: 92 × 58 × 198 cm (LxPxA) – Fenix Office ou equivalente.

### **B. Estrutura**

- Estantes com sistema modular para permitir: a regulagem de altura das prateleiras, com altura mínima de 50 cm entre prateleiras; a existência de, no mínimo, 5 (cinco) prateleiras por cada módulo de estante; e a expansão por módulos adicionais.
- Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja e resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.
- Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização e tratamento anticorrosivo.
- Sistema de travamento estrutural, incluindo o travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente, a garantia de estabilidade lateral e a possibilidade de fixação ao piso ou parede.
- Estrutura em aço: colunas em chapa mínima de #16 (1,50 mm) e prateleiras com chapa mínimo de #22 (0,75 mm).

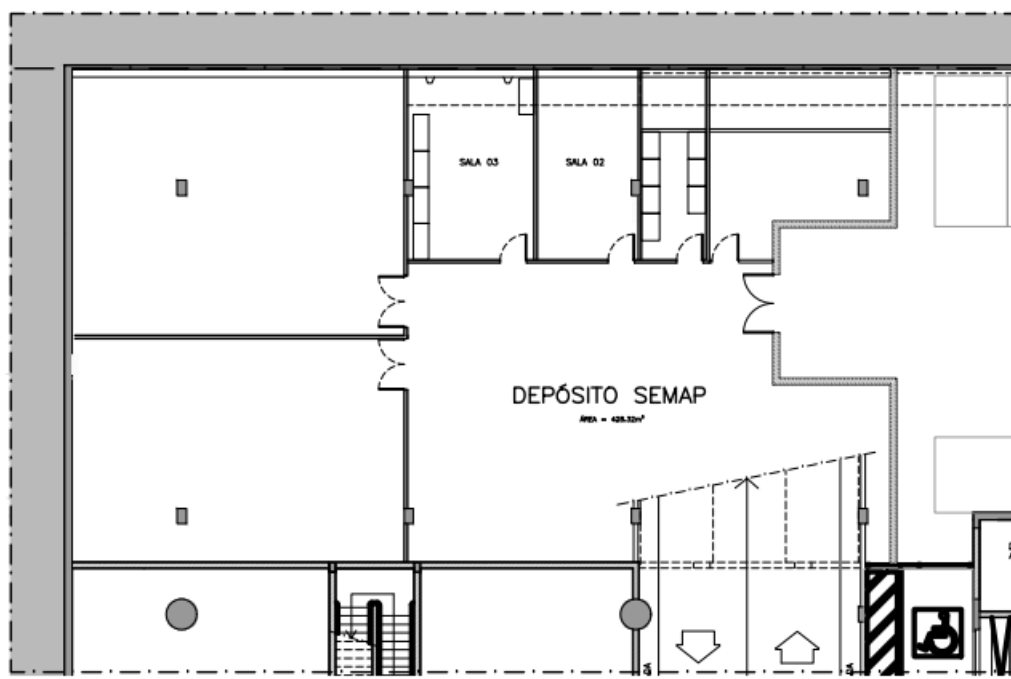
### **C. Imagens de referência**



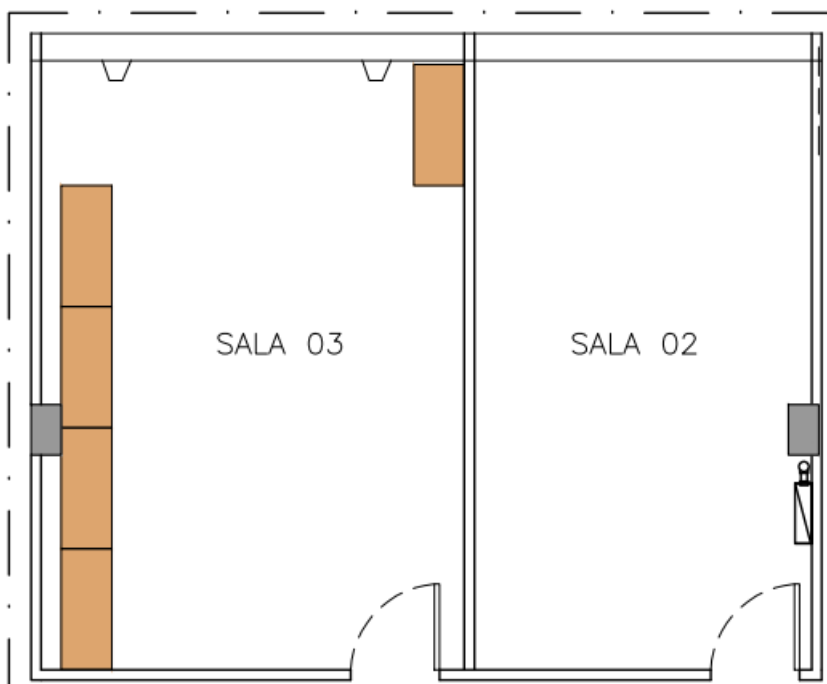
IMAGEM ILUSTRATIVA 01



## D. Planta baixa – situação atual



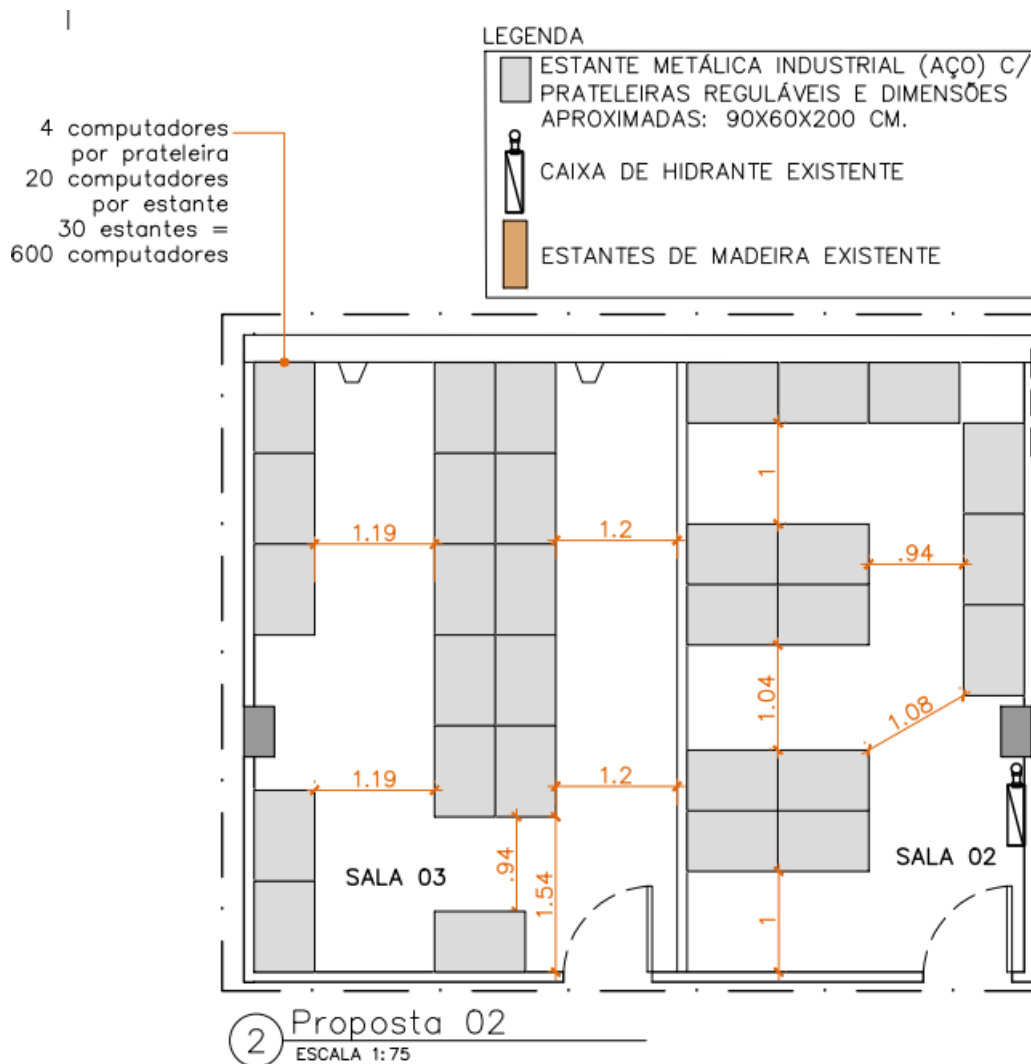
① Situação atual – Depósito SEMAP  
ESCALA 1:250



① Situação atual – Salas 02 e 03  
ESCALA 1:75



## E. Planta baixa – *layout* a ser implementado





## **OBSERVAÇÕES GERAIS**

- 1. É imprescindível a verificação dos desenhos e detalhes do projeto e do caderno técnico;
- 2. Não serão aceitas soluções que apresentem quinas vivas e/ou cortantes, soldas grosseiras e mal acabadas, parafusos aparentes e com pintura manchada;
- 3. A superfície dos mobiliários, especialmente a das prateleiras deve ser completamente lisa, sem irregularidades, falhas ou emendas aparentes;
- 4. As cores indicadas neste caderno poderão sofrer variações, desde que devidamente aprovado pela CLDF;
- 5. Todo o conjunto dos mobiliários deverá estar perfeitamente nivelado e firme. Quaisquer desencontros, juntas, frestas, desnivelamentos e/ou outras fragilidades da peça serão motivos de reprovação para o trabalho executado;
- 7. Serão admitidas pequenas variações nas dimensões, desde que aprovadas pela CLDF;
- 8. Deverão ser obedecidas todas as demais especificações constantes das Normas Brasileiras divulgadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.
- 9. Onde especificado marca, nome de fabricante ou tipo comercial (revestimentos, componentes, etc.), considerar que essas indicações servem apenas como referência quanto ao padrão de qualidade requerido, serão aceitos produtos similares equivalentes ou superiores.



# CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

## AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



### ANEXO IV – PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

#### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026

Aquisição e montagem de 30 estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos nas salas 2 e 3 do depósito, localizado no Subsolo -4 da Câmara Legislativa do Distrito Federal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.

| GRUPO | ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|-------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------------|---------------|
| 1     | 1    | <p>FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis (imagem ilustrativa abaixo);</li><li>- Sistema modular, permitindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulagem de altura das prateleiras, com altura mínima de 50 cm entre prateleiras;</li><li>• Mínimo de cinco prateleiras por cada módulo de estante;</li><li>• Expansão por módulos adicionais.</li></ul></li><li>- Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja.</li><li>- Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização.</li><li>- Tratamento anticorrosivo.</li><li>- Resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.</li><li>- Sistema de travamento estrutural, incluindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente;</li><li>• Garantia de estabilidade lateral;</li><li>• Possibilidade de fixação ao piso ou parede.</li></ul></li><li>- Estrutura em aço com especificação mínima:<ul style="list-style-type: none"><li>• Colunas em chapa <b>mínimo #16</b></li><li>Prateleiras em chapa <b>mínimo #22</b></li></ul></li></ul>  <p>(Garantia de 60 meses)</p> | Unidade           | 30         | R\$ 1.025,00   | R\$ 30.750,00 |

**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**

|                                                                                                          |                                                                             |         |    |            |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|----|------------|----------------------|
| 2                                                                                                        | SERVIÇO DE MONTAGEM E POSICIONAMENTO DAS ESTANTES<br>(Garantia de 60 meses) | Unidade | 30 | R\$ 132,95 | R\$ 3.988,50         |
| <b>VALOR TOTAL</b>                                                                                       |                                                                             |         |    |            | <b>R\$ 34.738,50</b> |
| <b>Valor total em extenso: Trinta e quatro mil setecentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos</b> |                                                                             |         |    |            |                      |

**ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS****DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**

Aquisição e montagem de 30 estantes de aço padronizadas para acondicionamento e guarda de equipamentos diversos nas salas 2 e 3 do depósito, localizado no Subsolo -4 da Câmara Legislativa do Distrito Federal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.

| GRUPO | ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|-------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------------|-------------|
| 1     | 1    | <p>FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estantes de aço padronizadas, com dimensões aproximadas de 90 L x 60 P x 200 H cm e prateleiras reguláveis (imagem ilustrativa abaixo);</li><li>- Sistema modular, permitindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulagem de altura das prateleiras, com altura mínima de 50 cm entre prateleiras;</li><li>• Mínimo de cinco prateleiras por cada módulo de estante;</li><li>• Expansão por módulos adicionais.</li></ul></li><li>- Capacidade mínima de 100kg para cada bandeja.</li><li>- Pintura eletrostática (epóxi) ou galvanização.</li><li>- Tratamento anticorrosivo.</li><li>- Resistência a umidade e poeira, compatível com ambiente de almoxarifado/depósito.</li><li>- Sistema de travamento estrutural, incluindo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Travamento traseiro tipo cruzeta ("X") ou equivalente;</li><li>• Garantia de estabilidade lateral;</li><li>• Possibilidade de fixação ao piso ou parede.</li></ul></li><li>- Estrutura em aço com especificação mínima:<ul style="list-style-type: none"><li>• Colunas em chapa <b>mínimo #16</b></li><li>• Prateleiras em chapa <b>mínimo #22</b></li></ul></li></ul> | Unidade           | 30         | R\$            | R\$         |

**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**

|                         |   |                                                                                   |         |    |     |     |
|-------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----|-----|
|                         |   |  |         |    |     |     |
|                         |   | (Garantia de 60 meses)                                                            |         |    |     |     |
|                         | 2 | SERVIÇO DE MONTAGEM E<br>POSICIONAMENTO DAS ESTANTES<br>(Garantia de 60 meses)    | Unidade | 30 | R\$ | R\$ |
| VALOR TOTAL             |   |                                                                                   |         |    |     | R\$ |
| Valor total em extenso: |   |                                                                                   |         |    |     |     |

**Observação 1:** Da proposta deverão constar todos os dados do item 3.4 do Aviso de Contratação Direta.

**Observação 2:** Nos valores propostos estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.



**CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**

Comissão Permanente de Contratação

**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026**



**ANEXO VI - TERMO DE VISTORIA**

Atestamos que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita sobre o CNPJ nº \_\_\_\_\_ realizou, nesta data, VISITA TÉCNICA para conhecimento das instalações prediais e locais para fornecimento dos materiais e execução dos serviços de instalação, em conformidade com o indicado no Aviso de Contratação Direta e seus anexos referente à dispensa eletrônica nº 70/2026, na pessoa de seu Representante legal ou Responsável Técnico, o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do número do documento de identidade ou registro profissional \_\_\_\_\_, o(a) qual subscreve o presente.

Brasília/DF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Responsável CLDF

\_\_\_\_\_  
Representante legal ou Responsável Técnico da empresa



## CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Permanente de Contratação

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 70/2026



#### ANEXO VII - TERMO DE RENÚNCIA DE VISTORIA

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio do(a) Senhor(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do número do documento de identidade ou registro profissional \_\_\_\_\_, indicado expressamente como seu representante, declara ter conhecimento do serviço a ser prestado na Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF) e que se responsabiliza pela dispensa e por situações supervenientes. Declara, ainda, que foi concedido o acesso às dependências do edifício da CLDF, por meio de cláusula expressa no Aviso de Contratação Direta e Anexos referente à dispensa eletrônica nº 70/2026, o qual dispensou por ter conhecimento suficiente para a prestação dos serviços com as informações constantes no Termo de Referência e no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

Brasília/DF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Representante legal