



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90005 DE 2024 – CLDF

PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A empresa VIVO EMPRESAS apresentou pedido de esclarecimento acerca do Edital do Pregão Eletrônico de nº 90005/2024 – CLDF nos seguintes termos, a saber:

[...]Questão 1.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Entendemos que por segurança, no processo de migração, será necessário a implantação/configuração de fator de dupla autenticação. Nosso entendimento está correto?

Questão 2.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Entendemos que para a migração das caixas postais e arquivos será necessário o acessos administrativos as caixas postais e uma acesso nomeado ao servidor de origem dos dados, sendo assim, entendemos não ser um impeditivo. Nosso entendimento está correto?

Questão 3.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Solicitamos informação qual a quantidade de domínios utilizados atualmente no ambiente da Contratante e quantos domínios deverão ser migrados para o Office 365. Pedimos esse esclarecimento para que possa ser efetuado o dimensionamento do esforço necessário para a migração do serviço.

Questão 4.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Em relação a migração dos arquivos, como será feita a sua organização. (Por usuário - One Drive ou Por equipe -Sharepoint)?

Questão 5.



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que somente as atividades abaixo descritas serão executadas na atividade de migração? Está correto o nosso entendimento?

Assessment do ambiente de origem, Extração e validação das contas no ambiente de origem, Limpeza da base de origem (marcação de contas que não serão migradas, identificação de contas duplicadas em mais de um domínio, etc.), Solicitação das credenciais no ambiente de origem com acesso total (usuário nomeado), Criação das contas no ambiente destino (portal do Office 365), Configuração do MFA (Multifactor authentication), Configuração do Antispam Outlook Online Protection, Ativação de licenciamento das caixas postais no ambiente destino, Configuração do endpoint de Origem, Configuração do endpoint de Destino, Teste Piloto (configuração da conta inicial), Teste de envio e recebimento, Pré migração (migração inicial das contas), Migração de todas as contas usando ferramenta nativa do portal do Office 365 (em projetos com grandes volumetrias, pode ser utilizada ferramenta de terceiros, a critério da Vivo, para acelerar a migração), Validação do conteúdo das caixas postais migradas, Alteração da extensão do e-mail, Virada do apontamento DNS, Teste final de envio e recebimento, Apresentação do portal do Office 365 ao Cliente, mostrando as principais funcionalidades, Aceite do Cliente (em até 7 dias) e conclusão do projeto

Questão 6.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para ambientes de origem em infraestrutura on premises, poderá ser necessária a criação de regras no firewall no ambiente do CONTRATANTE para liberação de acesso aos serviços Microsoft, sendo essa atividade de responsabilidade da CONTRATANTE? Está correto o nosso entendimento?

Questão 7.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que todas as atividades de migração e implantação serão executadas de forma remota. Está correto o nosso entendimento?

Questão 8.



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que toda atuação que envolva acesso a estações de trabalho e manipulação de arquivos de dados de e-mail (arquivos PST), será de responsabilidade do CONTRATANTE? Está correto o nosso entendimento?

Questão 9.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar o Outlook online tem uma limitação de até 30 mensagens por minuto. Portanto, Clientes que utilizam e-mail marketing e cujo domínio são relay para disparos de e-mail em massa, devem estar cientes dessa limitação (risco de bloqueio do e-mail se esse requisito não for seguido). Está correto o nosso entendimento?

Questão 10.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Solicitamos esclarecimentos de qual configuração atual do protocolo utilizado pela Contratante no Exchange Server 2016 "IMAP ou POP".

Questão 11.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para caixas postais acima de 100GB, com serviço de arquivo morto (archiving) contratado, é importante esclarecer que a Microsoft disponibiliza inicialmente apenas 100 GB de arquivo morto, mesmo na modalidade com 1,5 TB de limite, aumentando gradativamente esse volume até atingir a volumetria contratada. Em razão dessa restrição, para caixas postais muito grandes, a recomendação é armazenar as mensagens não migradas inicialmente em arquivo(s) PST, carregá-lo(s) no cliente de e-mail (Outlook) e movimentar as mensagens gradativamente, a medida que a Microsoft liberar mais espaço de arquivo morto? Está correto o nosso entendimento?

Questão 12.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que mais detalhes dos planos de arquivo morto disponíveis e das premissas de utilização poderão ser consultados nos links abaixo. Vale destacar os requisitos de limite para crescimento do arquivo morto de até 1 GB /



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



dia e do uso individual do serviço, vetando a consolidação de mensagens antigas de vários usuários em um único arquivo morto, sob pena de bloqueio de uso do serviço. (<https://learn.microsoft.com/pt-br/office365/servicedescriptions/exchange-online-service-description/exchange-online-limits> e <https://learn.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/compliance/autoexpanding-archiving?view=o365-worldwide>). Está correto o nosso entendimento?

Questão 13.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que é responsabilidade do CONTRATANTE a integração de aplicações de terceiros que estejam ativas no ambiente de origem antes da migração. Está correto o nosso entendimento?

Questão 14.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para migrações envolvendo sincronismo com o Active Directory local alguns pré-requisitos devem ser atendidos, com destaque para: Versão suportada do Windows para instalação do AD Connect (Windows 2016 ou superior), Aplicação de patches recomendados da Microsoft, Padronização dos usuários no modelo aceito pelo Outlook online. Os links abaixo detalham todos esses pré-requisitos, cuja execução é de responsabilidade do CONTRATANTE: <https://learn.microsoft.com/pt-br/azure/active-directory/hybrid/how-to-connect-install-prerequisites> e <https://learn.microsoft.com/pt-br/azure/active-directory/cloud-sync/how-to-prerequisites?tabs=public-cloud?> Está correto o nosso entendimento?

Questão 15.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que a não será efetuado nenhuma configuração e ou ajustes no ambiente local ambiente local do cliente, sendo essas atividades sob responsabilidade do CONTRATANTE. Está correto o nosso entendimento?

Questão 16.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para migração de arquivos, há a opção de disponibilidade e organização dos



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



dados por usuário ou por equipe (sharepoint), porém arquivos migrados de servidores de arquivos tradicionais não herdarão o permissionamento NTFS, sendo necessário que eventuais ajustes no controle de acesso sejam executados pelo próprio CONTRATANTE após a migração? Está correto o nosso entendimento?

Questão 17.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Esclaremos que, em relação a migração dos e-mails existem alguns pré requisitos a ser seguido, conforme link abaixo. Nosso entendimento está correto?

Pré-requisitos de implantação híbrida | Microsoft Learn

Questão 18.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Esclaremos que, em relação a migração dos arquivos existem alguns pré requisitos a ser seguido, conforme link abaixo. Nosso entendimento está correto?

Pré-requisitos e Pontos de extremidade do Gerenciador de Migração - Migrate to Microsoft 365 | Microsoft Learn

Questão 19.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. 1. Aquisição de solução de compartilhamento e edição de documentos, comunicação e colaboração em nuvem: Correio Eletrônico, Pacote de Software de Escritório, Calendário, Agenda, Gerenciamento e Armazenamento de Arquivos e Pastas, Solução de Videoconferência e Comunicação Colaborativa, Chat Corporativo, Implantação, Migração, Suporte Técnico Especializado e Treinamento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entendemos que o objetivo do edital trata-se da contratação de licenças Microsoft com serviços de migração de e-mails e arquivos, suporte de padrão do fabricante em relação a plataforma SAAS e treinamentos para usuários finais e administradores técnicos. Nosso entendimento está correto?

Questão 20.



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



1.4 REQUISITOS DE GARANTIA E MANUTENÇÃO.

Em relação ao 1.4 e seus subitens entendemos que o suporte para o contrato de 36 meses será o suporte padrão da fabricante para as plataformas SAAS, com direito a garantia de atualização de versão, atualização de patches e resolução contra bugs no software, a Contratada poderá apoiar com o suporte a dúvidas no licenciamento e na abertura dos chamados com a fabricante, porém, qualquer incidente/problemas será tratado com o fabricante, respeitando todas as suas regras de atendimento e seus níveis de serviços (SLA), onde a fabricante, não possui um SLA de resolução de chamados definido.

Ainda em relação ao item 1.4 entendemos que não é o objetivo do edital a contratação de horas de suporte especializado da Contratada ou suporte PREMIER do fabricante. Nosso entendimento está correto? Caso não. Favor nos detalhar as atividades de suporte da Contratada e quantidade de horas.

Questão 21.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. 1. Aquisição de solução de compartilhamento e edição de documentos, comunicação e colaboração em nuvem: Correio Eletrônico, Pacote de Software de Escritório, Calendário, Agenda, Gerenciamento e Armazenamento de Arquivos e Pastas, Solução de Videoconferência e Comunicação Colaborativa, Chat Corporativo, Implantação, Migração, Suporte Técnico Especializado e Treinamento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Nosso entendimento está correto?

Entendemos que estão fora do escopo desse edital:

Suporte especializado da Contratada através e horas consultoria;

Suporte a desenvolvimento funcional da Contratada ou fabricante;

Atividades técnicas no ambiente local da Contratante antes, durante ou pós a migração dos dados;

Atividades técnicas para ajustes no ambiente local antes da migração dos dados;

Atividades que envolvam ação técnica nas estações de trabalho e nos usuários finais;



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Qualquer atividade não prevista no escopo do edital.

Questão 22.

1.5 Requisito da capacitação.

Treinamento para usuários finais: Estimamos até 100 horas, divididos em turmas.

Entendemos que a quantidade de horas de treinamento para o time técnico é uma quantidade alta, sendo assim, é correto afirmar que poderá ser aplicado 4 Workshop de até 2 horas, abrangendo todos os participantes dentro do escopo exigido no edital para esse item. Nosso entendimento está correto?

Questão 23.

1.5 Requisito da capacitação.

Treinamento para usuários finais: Estimamos até 100 horas, divididos em turmas.

Entendemos que a quantidade de horas para os treinamentos aos usuários finais é uma quantidade alta, sendo assim, é correto afirmar que poderá haver uma flexibilização, podendo ser aplicado 4 Lives no Microsoft Teams da Contratante, com a duração de até 2 horas, sendo que em cada apresentação poderá participar 500 usuários? As apresentações serão gravadas e a Contratante poderá disponibilizar os videos através de seu portal ou em seu servidor de arquivos (Sharepoint) onde os usuários poderão acessar a qualquer momento para rever o conteúdo. Nosso entendimento está correto?

Conteudos a serem ministrados nas LIVES:

- Conheça o Microsoft 365 – Introdução ao workplace do Microsoft 365 com suas ferramentas, metodologias e aplicações que podemos usar;*
- OneDrive – Introdução a ferramenta de gerenciamento de arquivos pessoais em nuvem;*
- SharePoint – Introdução a ferramenta de gerenciamento de arquivos colaborativos em nuvem + Introdução a intranet;*
- Teams – Introdução a chats, agendas, equipes e funcionalidades do Microsoft Teams;*



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



- *Planner – Visão geral a ferramenta de gerenciamento de tarefas ágeis;*
- *OneNote – Introdução a ferramenta de caderno de anotações personalizado da Microsoft;*
- *To Do – Ferramenta de gerenciamento de tarefas do dia a dia, integração com Outlook;*
- *Outlook – Visão geral ao player de e-mail da Microsoft, tanto em sua plataforma web quanto em sua plataforma local;*
- *Forms – Introdução a ferramenta de formulários e suas funcionalidades;*
- *Stream – Introdução ao player de vídeos da Microsoft;*

Questão 24.

1.5 Requisito da capacitação.

É correto considerar que a administração/execução do treinamento/workshop será efetuada de modo remoto, incluindo o Overview. Está correto o nosso entendimento?

Questão 25.

MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

8.1.3.6. Entrega do sistema de "gestão de licenças" e de abertura de chamados; e

Entendemos que o portal de gestão de licenças será o portal administrador do Office 365 (Microsoft admin Center). Nosso entendimento está correto?

Questão 26.

8.2. QUANTIFICAÇÃO OU ESTIMATIVA PRÉVIA DO VU.IME DE SERVIÇOS DEMANDADOS, PARA COMPARAÇÃO E CONTROLE

Entendemos que as licenças que serão adquiridas sob demanda, terá o seu valor pago em forma de pro rata no aniversário do contrato. Nosso entendimento está correto?

Questão 27.



8.2. QUANTIFICAÇÃO OU ESTIMATIVA PRÉVIA DO VU.IME DE SERVIÇOS DEMANDADOS, PARA COMPARAÇÃO E CONTROLE.

Por regra do fabricante as licenças adquiridas sob demanda terão seus vencimentos de acordo com a data inicial do contrato, ex: A abertura do contrato iniciou em 01/05/2027 com duração de 36 meses, as licenças adquiridas durante o contrato (sob demanda) irão vencer junto com a data inicial, se a licença for adquirida em 01/05/2025 sua duração será de 24 meses. Nosso entendimento está correto?[...]”

RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

O pedido foi apresentado de maneira tempestiva e tomado por conhecido.

De forma objetiva, a resposta da Unidade Demandante é a seguinte:

RESPOSTA DA UNIDADE DEMANDANTE:

[...]

Esclarecimentos:

Questão 1.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Entendemos que por segurança, no processo de migração, será necessário a implantação/configuração de fator de dupla autenticação. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Os detalhes da implantação estarão contidos no Plano de Implantação e Migração a ser elaborado pela Contratada em conjunto com a contratante e será pauta da reunião inicial, na qual abordará, dentre outras, as “Melhores Práticas” de implantação e migração.

Questão 2.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Entendemos que para a migração das caixas postais e arquivos será necessário o acessos administrativos as caixas postais e uma acesso nomeado ao servidor



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



de origem dos dados, sendo assim, entendemos não ser um impeditivo. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 3.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Solicitamos informação qual a quantidade de domínios utilizados atualmente no ambiente da Contratante e quantos domínios deverão ser migrados para o Office 365. Pedimos esse esclarecimento para que possa ser efetuado o dimensionamento do esforço necessário para a migração do serviço.

Resposta: Um domínio.

Questão 4.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Em relação a migração dos arquivos, como será feita a sua organização. (Por usuário - One Drive ou Por equipe -Sharepoint)?

Resposta: Poderá ser feita por ambas, de acordo com a estratégia a ser definida no Plano de Implantação e Migração.

Questão 5.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que somente as atividades abaixo descritas serão executadas na atividade de migração? Está correto o nosso entendimento?

Assessment do ambiente de origem, Extração e validação das contas no ambiente de origem, Limpeza da base de origem (marcação de contas que não serão migradas, identificação de contas duplicadas em mais de um domínio, etc.), Solicitação das credenciais no ambiente de origem com acesso total (usuário nomeado), Criação das contas no ambiente destino (portal do Office 365), Configuração do MFA (Multifactor authentication), Configuração do Antispam Outlook Online Protection, Ativação de licenciamento das caixas postais no ambiente destino, Configuração do endpoint de Origem, Configuração do endpoint de Destino, Teste Piloto (configuração da conta inicial), Teste de envio e recebimento, Pré migração (migração inicial das contas), Migração de todas as contas usando ferramenta nativa do portal do Office 365 (em projetos com grandes volumetrias, pode ser utilizada



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



ferramenta de terceiros, a critério da Vivo, para acelerar a migração), Validação do conteúdo das caixas postais migradas, Alteração da extensão do e-mail, Virada do apontamento DNS, Teste final de envio e recebimento, Apresentação do portal do Office 365 ao Cliente, mostrando as principais funcionalidades, Aceite do Cliente (em até 7 dias) e conclusão do projeto

Resposta: Os detalhes da implantação estarão contidos no Plano de Implantação e Migração a ser elaborado pela Contratada em conjunto com a contratante e será pauta da reunião inicial, na qual abordará, dentre outras, as “Melhores Práticas”.

Questão 6.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para ambientes de origem em infraestrutura on premises, poderá ser necessária a criação de regras no firewall no ambiente do CONTRATANTE para liberação de acesso aos serviços Microsoft, sendo essa atividade de responsabilidade da CONTRATANTE? Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 7.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que todas as atividades de migração e implantação serão executadas de forma remota. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Entendemos que sim, desde que o andamento do projeto não seja prejudicado. Se, eventualmente, entendermos que a presença física da Contratada se faz necessária, poderemos solicitar.

Questão 8.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que toda atuação que envolva acesso a estações de trabalho e manipulação de arquivos de dados de e-mail (arquivos PST), será de responsabilidade do CONTRATANTE? Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 9.



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar o Outlook online tem uma limitação de até 30 mensagens por minuto. Portanto, Clientes que utilizam e-mail marketing e cujo domínio são relay para disparos de e-mail em massa, devem estar cientes dessa limitação (risco de bloqueio do e-mail se esse requisito não for seguido). Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 10.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Solicitamos esclarecimentos de qual configuração atual do protocolo utilizado pela Contratante no Exchange Server 2016 "IMAP ou POP".

Resposta: IMAP

Questão 11.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para caixas postais acima de 100GB, com serviço de arquivo morto (archiving) contratado, é importante esclarecer que a Microsoft disponibiliza inicialmente apenas 100 GB de arquivo morto, mesmo na modalidade com 1,5 TB de limite, aumentando gradativamente esse volume até atingir a volumetria contratada. Em razão dessa restrição, para caixas postais muito grandes, a recomendação é armazenar as mensagens não migradas inicialmente em arquivo(s) PST, carregá-lo(s) no cliente de e-mail (Outlook) e movimentar as mensagens gradativamente, a medida que a Microsoft liberar mais espaço de arquivo morto? Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 12.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que mais detalhes dos planos de arquivo morto disponíveis e das premissas de utilização poderão ser consultados nos links abaixo. Vale destacar os requisitos de limite para crescimento do arquivo morto de até 1 GB / dia e do uso individual do serviço, vetando a consolidação de mensagens antigas de vários usuários em um único arquivo morto, sob



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



pena de bloqueio de uso do serviço. (<https://learn.microsoft.com/pt-br/office365/servicedescriptions/exchange-online-service-description/exchange-online-limits> e <https://learn.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/compliance/autoexpanding-archiving?view=o365-worldwide>). Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 13.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que é responsabilidade do CONTRATANTE a integração de aplicações de terceiros que estejam ativas no ambiente de origem antes da migração. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 14.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para migrações envolvendo sincronismo com o Active Directory local alguns pré-requisitos devem ser atendidos, com destaque para: Versão suportada do Windows para instalação do AD Connect (Windows 2016 ou superior), Aplicação de patches recomendados da Microsoft, Padronização dos usuários no modelo aceito pelo Outlook online. Os links abaixo detalham todos esses pré-requisitos, cuja execução é de responsabilidade do CONTRATANTE: <https://learn.microsoft.com/pt-br/azure/active-directory/hybrid/how-to-connect-install-prerequisites> e <https://learn.microsoft.com/pt-br/azure/active-directory/cloud-sync/how-to-prerequisites?tabs=public-cloud>? Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 15.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que a não será efetuado nenhuma configuração e ou ajustes no ambiente local ambiente local do cliente, sendo essas atividades sob responsabilidade do CONTRATANTE. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Caso seja necessário, a Contratante poderá realizar os ajustes no ambiente local, desde que sob supervisão da contratada.



Questão 16.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", é correto considerar que para migração de arquivos, há a opção de disponibilidade e organização dos dados por usuário ou por equipe (sharepoint), porém arquivos migrados de servidores de arquivos tradicionais não herdarão o permissionamento NTFS, sendo necessário que eventuais ajustes no controle de acesso sejam executados pelo próprio CONTRATANTE após a migração? Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Eventuais ajustes no controle de acesso poderão ser feitos de forma conjunta (Contratante e Contratada) e deverão constar no Plano de Implantação e Migração.

Questão 17.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Esclaremos que, em relação a migração dos e-mails existem alguns pré requisitos a ser seguido, conforme link abaixo. Nosso entendimento está correto?

Pré-requisitos de implantação híbrida | Microsoft Learn

Resposta: Sim, está correto.

Questão 18.

Referente ao item "Serviço de migração de dados e configurações dos domínios (caixa postal, agendas, etc.)", Esclaremos que, em relação a migração dos arquivos existem alguns pré requisitos a ser seguido, conforme link abaixo. Nosso entendimento está correto?

Pré-requisitos e Pontos de extremidade do Gerenciador de Migração - Migrate to Microsoft 365 | Microsoft Learn

Resposta: Sim, está correto.

Questão 19.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. 1. Aquisição de solução de compartilhamento e edição de documentos, comunicação e colaboração em nuvem: Correio Eletrônico, Pacote de Software de Escritório, Calendário, Agenda, Gerenciamento e Armazenamento de Arquivos e Pastas, Solução de Videoconferência e Comunicação Colaborativa, Chat Corporativo,



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Implantação, Migração, Suporte Técnico Especializado e Treinamento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Entendemos que o objetivo do edital trata-se da contratação de licenças Microsoft com serviços de migração de e-mails e arquivos, suporte de padrão do fabricante em relação a plataforma SAAS e treinamentos para usuários finais e administradores técnicos. Nosso entendimento está correto?

Resposta: O objeto da contratação encontra-se descrito no Termo de Referência.

Questão 20.

1.4 REQUISITOS DE GARANTIA E MANUTENÇÃO.

Em relação ao 1.4 e seus subitens entendemos que o suporte para o contrato de 36 meses será o suporte padrão da fabricante para as plataformas SAAS, com direito a garantia de atualização de versão, atualização de patches e resolução contra bugs no software, a Contratada poderá apoiar com o suporte a dúvidas no licenciamento e na abertura dos chamados com a fabricante, porém, qualquer incidente/problemas será tratado com o fabricante, respeitando todas as suas regras de atendimento e seus níveis de serviços (SLA), onde a fabricante, não possui um SLA de resolução de chamados definido.

Ainda em relação ao item 1.4 entendemos que não é o objetivo do edital a contratação de horas de suporte especializado da Contratada ou suporte PREMIER do fabricante. Nosso entendimento está correto? Caso não. Favor nos detalhar as atividades de suporte da Contratada e quantidade de horas.

Resposta: Sim, está correto, porém é importante salientar que o suporte da fabricante será considerado após o aceite da implantação e migração realizado pela Contratada.

Questão 21.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. 1. Aquisição de solução de compartilhamento e edição de documentos, comunicação e colaboração em nuvem: Correio Eletrônico, Pacote de Software de Escritório, Calendário, Agenda, Gerenciamento e Armazenamento de Arquivos e Pastas, Solução de Videoconferência e Comunicação Colaborativa, Chat Corporativo,



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



Implantação, Migração, Suporte Técnico Especializado e Treinamento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Nosso entendimento está correto?

Entendemos que estão fora do escopo desse edital:

Suporte especializado da Contratada através e horas consultoria;

Suporte a desenvolvimento funcional da Contratada ou fabricante;

Atividades técnicas no ambiente local da Contratante antes, durante ou pós a migração dos dados;

Atividades técnicas para ajustes no ambiente local antes da migração dos dados;

Atividades que envolvam ação técnica nas estações de trabalho e nos usuários finais;

Qualquer atividade não prevista no escopo do edital.

Resposta: Sim, está correto, entretanto entendemos que “Atividades técnicas no ambiente local da Contratante antes, durante ou pós a migração dos dados” e “Atividades técnicas para ajustes no ambiente local antes da migração dos dados” podem ser solicitadas, desde que atinentes ao escopo do trabalho contratado e previstas no Plano de Implantação e Migração com a supervisão da Contratada.

Questão 22.

1.5 Requisito da capacitação.

Treinamento para usuários finais: Estimamos até 100 horas, divididos em turmas.

Entendemos que a quantidade de horas de treinamento para o time técnico é uma quantidade alta, sendo assim, é correto afirmar que poderá ser aplicado 4 Workshop de até 2 horas, abrangendo todos os participantes dentro do escopo exigido no edital para esse item. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Não está correto. Conforme descrito no 1.5.1.2 do Termo de Referência, serão 100 horas destinadas aos usuários finais, sendo que dessas, oito horas serão destinadas ao overview da solução a ser realizado de forma presencial.

Questão 23.



1.5 Requisito da capacitação.

Treinamento para usuários finais: Estimamos até 100 horas, divididos em turmas.

Entendemos que a quantidade de horas para os treinamentos aos usuários finais é uma quantidade alta, sendo assim, é correto afirmar que poderá haver uma flexibilização, podendo ser aplicado 4 Lives no Microsoft Teams da Contratante, com a duração de até 2 horas, sendo que em cada apresentação poderá participar 500 usuários? As apresentações serão gravadas e a Contratante poderá disponibilizar os vídeos através de seu portal ou em seu servidor de arquivos (Sharepoint) onde os usuários poderão acessar a qualquer momento para rever o conteúdo. Nosso entendimento está correto?

Conteudos a serem ministrados nas LIVES:

- Conheça o Microsoft 365 – Introdução ao workplace do Microsoft 365 com suas ferramentas, metodologias e aplicações que podemos usar;*
- OneDrive – Introdução a ferramenta de gerenciamento de arquivos pessoais em nuvem;*
- SharePoint – Introdução a ferramenta de gerenciamento de arquivos colaborativos em nuvem + Introdução a intranet;*
- Teams – Introdução a chats, agendas, equipes e funcionalidades do Microsoft Teams;*
- Planner – Visão geral a ferramenta de gerenciamento de tarefas ágeis;*
- OneNote – Introdução a ferramenta de caderno de anotações personalizado da Microsoft;*
- To Do – Ferramenta de gerenciamento de tarefas do dia a dia, integração com Outlook;*
- Outlook – Visão geral ao player de e-mail da Microsoft, tanto em sua plataforma web quanto em sua plataforma local;*
- Forms – Introdução a ferramenta de formulários e suas funcionalidades;*
- Stream – Introdução ao player de vídeos da Microsoft;*



Resposta: Não está correto. Conforme descrito no 1.5.1.2 do Termo de Referência, serão 100 horas destinadas aos usuários finais, sendo que dessas, oito horas serão destinadas ao overview da solução a ser realizado de forma presencial.

Questão 24.

1.5 Requisito da capacitação.

É correto considerar que a administração/execução do treinamento/workshop será efetuada de modo remoto, incluindo o Overview. Está correto o nosso entendimento?

Resposta: Não está correto.

Questão 25.

MODELO DE EXEQUÇÃO DO CONTRATO

8.1.3.6. Entrega do sistema de "gestão de licenças" e de abertura de chamados; e

Entendemos que o portal de gestão de licenças será o portal administrador do Office 365 (Microsoft admin Center). Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 26.

8.2. QUANTIFICAÇÃO OU ESTIMATIVA PRÉVIA DO VU.IME DE SERVIÇOS DEMANDADOS, PARA COMPARAÇÃO E CONTROLE

Entendemos que as licenças que serão adquiridas sob demanda, terá o seu valor pago em forma de pro rata no aniversário do contrato. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim, está correto.

Questão 27.

8.2. QUANTIFICAÇÃO OU ESTIMATIVA PRÉVIA DO VU.IME DE SERVIÇOS DEMANDADOS, PARA COMPARAÇÃO E CONTROLE.

Por regra do fabricante as licenças adquiridas sob demanda terão seus vencimentos de acordo com a data inicial do contrato, ex: A abertura do contrato iniciou em 01/05/2027 com duração de 36 meses, as licenças adquiridas durante o contrato (sob demanda) irão vencer



CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
Comissão Permanente de Contratação



junto com a data inicial, se a licença for adquirida em 01/05/2025 sua duração será de 24 meses. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Entendemos que a data de vencimento do contrato será única para todas as licenças[...]"

Atenciosamente,

Brasília, 14 de março de 2024.

MARCELO PEREIRA DA CUNHA
Pregoeiro