

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTA 2021

Conforme Contrato de Gestão (CG) celebrado por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural do Distrito Federal (SEAGRI/DF) é de responsabilidade do Serviço Social Autônomo Parque Granja do Torto (PGT) o envio da prestação de contas da gestão anual aprovada pelo Conselho Administrativo (CA), acompanhada de manifestação do Conselho Fiscal (CF).

O presente relatório tem por objetivo demonstrar com transparência transações financeiras do ano de 2021 realizadas com recursos recebidos na conta bancária nº 011.038.200-5 do CG.

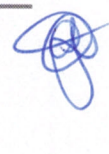
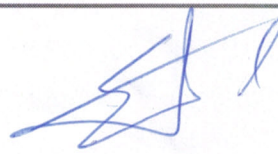
Conforme pode se verificar no extrato bancário da conta 011.038.200-5 foi repassado ao PGT durante todo o ano o valor total de R\$ 968.094,71 (novecentos e sessenta e oito mil noventa e quatro reais e setenta e um centavos) referente ao repasse anual e o 6º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão.

De acordo com planilha financeira anexa, que consta todos os pagamentos realizados com recurso em questão, foram gastos com despesas de pessoal um valor de R\$ 594.102,10 (quinhentos e noventa e quatro mil, cento e dois reais e dez centavos) que corresponde a 61,37% da totalidade, e com despesas de custeio um valor de R\$ 411.743,74 (quatrocentos e onze mil setecentos e quarenta e três reais e setenta e quatro centavos) que corresponde a 42,53% da totalidade.

O PGT optou pelo remanejamento dos recursos entre contas para que despesas como folha de pagamento, benefícios dos funcionários, impostos e fornecedores fossem sanados dentro dos prazos.

No que se refere ao 6º Termo Aditivo segue situação de cada meta:

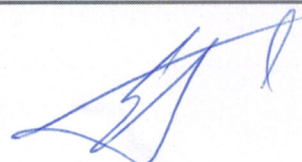
- **Construção de um Poço Artesiano:** Concluído. Devido a variação significativa nos preços de perfuração e construção de poços artesanais do projeto inicial, para conclusão da meta foi necessário a mudança do local e redução no projeto. Foi executado pintura do reservatório, instalação da bomba e o contrato foi assinado em dezembro e o pagamento realizado com recursos próprios em março de 2022.
- **Plano de Ocupação do PGT:** Concluída 90% com recurso GDF conforme consta na planilha financeira. A última parcela do pagamento será executada



com recursos próprios após a aprovação do documento pelo órgão responsável.

- **Plano de Consultoria Ambiental:** Concluída 100%. Aguardado deferimento do órgão competente;
- **Construção de Rede Pluvial do Pavilhão 01 ao Pavilhão 04:** Concluído 100%. Construção de 66 metros de tubulação de 150mm e 2 caixas.
- **Reforma no Estande nº07 da Ferradura:** Concluído 100%. Instalação de 2 caixas d'água, instalação de 2 ar-condicionado, Instalação de Armário, Substituição de Tomadas, e Colocação de Trancas. Aquisição de equipamentos diversos.
- **Trocar o Piso da Sede:** Cancelado. Valor relativamente baixo desta forma será incluída na programação de 2022 que consta reforma global do prédio da Sede, a fim de se evitar a perda de investimento e desperdício de recursos públicos.
- **Construção de Cerca Perimetral dos Currais:** Concluído 100%. Construção de 900 metros de cerca com arame ovalado.
- **Jardinagem em todo o Parque:** Concluído 100%. Execução de contrato de 95 diárias.
- **Reforma da Caixa d'Água Térrea:** Contrato Assinado, concluído 20%. Executado limpeza da área, reforma do alambrando, lixamento da parte externa da caixa, as demais execuções aguardam a redução do período chuvoso para que não comprometa a qualidade da impermeabilização, pagamento será executada com recurso próprios.
- **Reforma parcial do Tatersal Joaquim Roriz:** Concluído 100%. Colocação de tapumes nas salas dos fundos, limpeza geral, montagem de 04 vasos sanitários, pinturas dos corredores dos fundos, frente, lateral, zinco da fachada e pintura da estrutura do curral (lateral do Tatersal), instalações de elétrica para atender eventos, montagem das portas dos banheiros (lateral direita), retirada de forros dos banheiros e dedetização, colocação de portas e serviços de elétrica nos banheiros masculinos e femininos localizados em frente à casa de madeira.

Cumprе destacar que os valores dos benefícios de todos os funcionários, do período de janeiro a abril, eram de R\$ 10,00 (dez reais) por dia de vale combustível

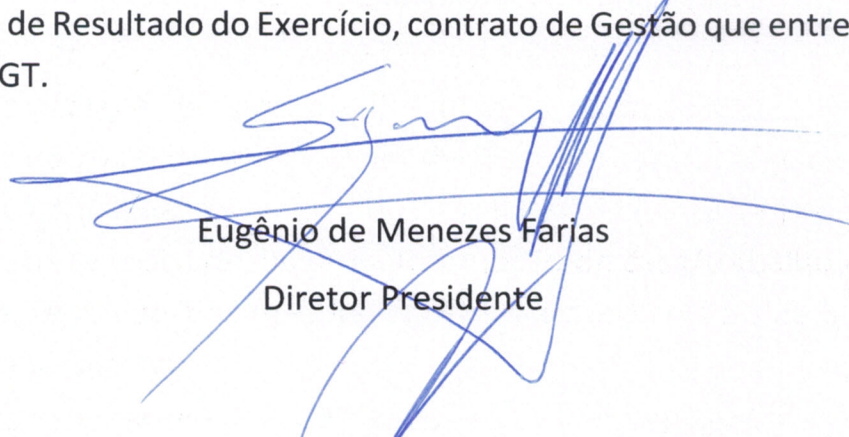


e de R\$ 22,00 (vinte e dois reais) de vale alimentação/refeição, no mês de maio houve reajuste para R\$ 13,00 (treze reais) de vale combustível e de R\$ 34,87 (trinta e quatro reais e oitenta e sete centavos) de vale alimentação/refeição.

Já para os cargos da Diretoria Executiva o valor do vale combustível foi reajustado para R\$ 30,00 (trinta reais) por dia. Por fim, para o cargo de Especialista Técnico o vale combustível foi reajustado para R\$ 25,00 (vinte e cinco reais), deste valor R\$ 13,00 (treze reais) destinado a locomoção de casa/trabalho e o valor de R\$ 12,00 (doze reais) destinado a locomoção para execução das atividades de campo exercida pelo cargo.

Por fim, cabe esclarecer e salientar que os valores repassados ao PGT em sua integralidade foram efetivamente gastos.

Os documentos utilizados para embasar os detalhamentos constantes no presente relatório foram: Extratos das contas correntes, planilha financeira; balancetes mensais, guias, notas fiscais e comprovantes, extratos de aplicação financeira (CDB/RDB), folhas de pagamento, organograma, livro razão, Demonstração de Resultado do Exercício, contrato de Gestão que entre si celebram a SEAGRI e o PGT.

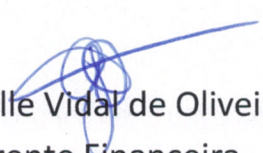


Eugênio de Menezes Farias

Diretor Presidente

Milton Amauri Brito Machado

Diretor Executivo



Gabrielle Vidal de Oliveira

Gerente Financeira